

**MEIXNER ILDIKÓ**  
**EGYSÉGES GYÓGYPEDAGÓGIAI MÓDSZERTANI INTÉZMÉNY**  
**ÓVODA, ÁLTALÁNOS ISKOLA,**  
**FEJLESZTŐ NEVELÉS-OKTATÁST VÉGZŐ ISKOLA,**  
**KÉSZSÉGFEJLESZTŐ ISKOLA, SZAKISKOLA**  
**ÉS KOLLÉGIUM**

# **MUNKATERV**

**a**

**2024/2025. tanévre**





## Tartalom

1. HELYZETELEMZÉS.....	5
1.1. Személyi feltételek.....	5
1.2. Pedagógus adatok.....	6
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok (1.számú melléklet).....	6
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja.....	6
1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok.....	6
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje.....	6
1.4. Az intézmény tanulói adatai.....	7
1.5. Tárgyi feltételek.....	11
1.6. Kockázati tényezők a tanévben.....	13
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	15
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	15
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok (Horizontális célok).....	15
2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	16
<b>Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok:</b> .....	22
3. A TANÉV HELYI RENDJE.....	23
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása.....	23
3.2. A szünetek időtartama.....	24
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja.....	24
3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	28
3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	29
* Pedagógusok fogadóóráit a z intézményegységek munkaktervei tartalmazzak.....	31
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja.....	31
3.7. Az iskolai kórus időpontja.....	32
3.8. A tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka.....	32
3.9. Tervezett mérések és vizsgák.....	33
3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje.....	33

3.9.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje .....	36
3.10.A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja .....	37
4. SZAKMAI FELADATOK .....	38
4.1. Az önértékeléssel kapcsolatos munka tervezése* A tanfelügyeletre vonatkozó intézményellenőrzési szempontok (Intézményi önértékelés) .....	38
4.2. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok .....	38
4.3. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok .....	39
4.4. Pedagógusok, vezetők teljesítményértékelésével (TÉR) kapcsolatos feladatok .....	40
4.5. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai .....	41
4.6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás .....	42
4.7. Pályázatokból adódó szakmai feladatok.....	43
4.8. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete .....	43
4.9. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek .....	44
4.10.Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása .....	45
5. EGYÉB FOGLALKOZÁSKÉNT SZERVEZETT SPORTKÖRÖK, SPORTFOGLALKOZÁSOK SZAKMAI PROGRAMJA (2.SZÁMÚ MELLÉKLET) .....	46
6. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK .....	46
7. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER .....	46
7.1. Iskola és családi ház kapcsolata .....	46
7.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás .....	47
7.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere).....	48
8. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE.....	49
9. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK.....	50
10.LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK .....	51
11.MELLÉKLETEK .....	53
FÜGGELÉK .....	54
A munkaterv jogszabályi háttere .....	54

## 1. HELYZETELEMZÉS

### 1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 126 fő

**Pedagógus álláshelyek száma: 82 fő**

Betöltött pedagógus álláshelyek száma: 81 fő

Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma: 1 fő + 1 fő tartósan távol

Megbízási szerződéssel foglalkoztatott pedagógusok száma: 3 fő.]

Más intézményből áttanító pedagógusok száma: 6 fő

**Nevelő-oktató munkát segítőik száma: 31 fő +1,5 fő**

Betöltetlen NOKS álláshelyek száma: 0 fő

Pedagógus álláshelyen foglalkoztatott NOKS: 1,5 fő

**Technikai, ügyviteli dolgozók száma: 10 fő**

Betöltetlen technikai álláshelyek száma: 1 fő

Megjegyzés: határozott időre kinevezettek száma: 0 fő pedagógus, 1,5 fő NOKS

Munkakör	Összesen:			MOHÁCS			SIKLÓS			BÓLY		
	126 fő			94 fő			15 fő			17 fő		
	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.	Pedagógus	Pm. segítő	Techn.
Tanév eleje	62	22	9	10	5	0	10	6	1			
Ebből betöltetlen	1+1*											
Áttanító más isk.ból	1			5								
Megbízás	1						1					

\*1 pedagógus álláshelyen NOKS foglalkoztatva

## 1.2. Pedagógus adatok

### 1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok (1.számú melléklet)

### 1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Farkas Judit	SNI szakértő	csütörtök
2.	Tóthné Schiebelhut Livia	SNI szakértő	csütörtök
3.	Tukericsné Schvilinger Anikó	SNI szaktanácsadó	péntek
4.	Ferenczi Gabriella	szakértő	csütörtök

### 1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Kiss Rebeka Tünde	Gyógypedagógus	Ped I.
2.	Friedrich-Mészáros Erika	Gyógypedagógus	Ped. II
3.	Zsivkovics Nóra	Gyógypedagógus	Ped II
4.	Kresz-Tóth Vivien	Gyógypedagógus	Ped II
5.	Kósa-Jóhárt Kíra Bella	Gyógypedagógus	Ped II
6.	Emmert Csenge	Gyógypedagógus	Ped II
7.	Friedrich Péterné	NOKS	Ped II
8.	Szabadiné Kovács Ágnes	Gyógypedagógus	Mester megújító

## 1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

Név	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Tóthné Schiebelhut Livia	8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	OH	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>
Bukovics Eszter	8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup>	11 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup>
Schindl Anikó	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	7 <sup>30</sup> -13 <sup>00</sup>	14 <sup>00</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>
Nyisztorné Szántó Rita	8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>
Farkas Judit	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	9 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	8 <sup>00</sup> -15 <sup>00</sup>	OH	9 <sup>00</sup> -13 <sup>00</sup>
Hidasiné Laurinyecz Márta	12 <sup>30</sup> -18 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup>	12 <sup>30</sup> -18 <sup>30</sup>	12 <sup>30</sup> -18 <sup>30</sup>	9 <sup>00</sup> -14 <sup>00</sup>
Molnár József	8 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -15 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -14 <sup>30</sup>	8 <sup>00</sup> -12 <sup>00</sup>

## 1.4. Az intézmény tanulói adatai

### Gyógypedagógiai Óvoda

osztály / csoport	csoport létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1. Gyógypedagógiai óvodai csoport	7				1	0	
2. Gyógypedagógiai óvodai csoport	6				1	0	
Összesen	13				2	0	

### Általános Iskola

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	Iskola otthonos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Tanulásban akadályozott és értelmileg akadályozott összevont 1. osztály	5				1		5
Tanulásban akadályozott 2. osztály	7				1	2	7
Tanulásban akadályozott 3. osztály	7			1	1	1	
Tanulásban akadályozott 4. osztály	8				2	2	
Tanulásban akadályozott és egyéb pszich. összevont 4-5. osztály	7				3	1	
Tanulásban akadályozott 6. osztály	11				4	5	
Tanulásban akadályozott 7. osztály	10				3	4	

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	Iskola otthonos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Tanulásban akadályozott 8. osztály	11				4	4	
Normál intell. autista összevont osztály 2-3-4.	5						
Értelmileg akadályozott összevont 1-2. osztály	6				1		
Értelmileg akadályozott összevont 3-4. osztály	6						
Értelmileg akadályozott összevont 5-6. osztály	7					4	
Összesen	91			1	20	23	12

**Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók**

Ért. ak: Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

Tan. ak: 1 fő tanuló szünetelteti jogviszonyát.

**Szakiskola**

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
9/E	12					2	
9.c-10.c (falusi vendéglátó, családellátó)	9				2		
9.a-10.a (szakácssegéd)	7					2	
összesen	28				2	4	

**Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók**

Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

**Készségfejlesztő Iskola**



	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Kf. 9.	7				1	1	
Kf. 10.	5				2		
Kf. 11-12/A	5					2	
Kf. 11-12/B, 9b-10b	6					1	
Összesen	23				3	5	

**Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók**

Nincs jogviszonyt szüneteltető tanuló.

**Kollégium**

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.cs	10				7	1	
2.cs	10	1			6	1	
3.cs	13				4	2	
összesen	33	1			17	4	

**Fejlesztő nevelés-oktatás**

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
A. csoport	6	6				1	
B. csoport	6	6				3	
C. Csoport	6	6				0	
D. csoport	5	5				2	
Egyéni fejlesztés Bóly	25	25				6	
Egyéni fejlesztés Borjád	3	3	0	0	0	0	0
Egyéni fejlesztés Mohács	5	5			1	0	

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Egyéni fejlesztés Siklós	1	1					
Összesen	57	57	0	0	1	12	0

**Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók**

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanuló: 0 (0 %)

**Utazó ellátás**

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
Utazó gyógypedagógiai ellátás	314	314	0				
Összesen	314	314	0				

**Siklói tagintézmény**

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magántanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1-3. É	7			0	0	0	
1-3. T	5			0	1	2	
4-8. öv	10			1	4	2	
KFI 11-12.	5			0	0	1	
H 3-4.	8			0	3	1	
H 7-8.	8			0	1	1	
Összesen	43	0	0	1	9	7	0

**Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók**

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanuló nincs.

## 1.5. Tárgyi feltételek

**Épületek:** Az intézmény öt feladatellátási helyen működik. A székhelyintézmény **Mohácson** van. Van telephelyünk Bólyon és Borjádön. A tagintézmény Siklóson található. A tagintézménynek van egy feladatellátási helye Harkányban. Összesen öt épületet használunk. A főépület a Mohács Kórház u. 1-3 sz. alatti kétszintes épületünk. Mohácson: óvodai csoportszoba 2, tanterem: 21, fejlesztő terem: 7, tornaterem/tornaszoba: 1, tankonyha: 2, kézműves műhely: 1, könyvtár: 1 kollégiumi háló: 5, tanlószoza: 1, tanári 3. A Kórház u. 5 sz. alatti épületnek és az ahhoz tartozó területnek a szakképzési feladatok ellátásában van funkciójuk. Ebben az épületben tanterem nincs, oktatási feladatokra az épület nem alkalmas.

A **Bólyi** telephelyen a Platánliget Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye iroda épületének egy részét a fenntartók között megkötött használatba vételi szerződés alapján vesszük igénybe. A **Borjádi** Telephelyünk 7756 Borjád, Kossuth Lajos u. 11.sz. alatti épületben működik. Tanteremek száma: 4 (A., B., C., D. csoportszoba), tornaszoba: 1, tanári: 1, étkező: 1, pelenkázóhelyiség: 2, mosdók, mellékhelyiség, közlekedőfolyosó. Bólyon jelenleg az irodaépület 3 dolgozószobája és az étkező áll rendelkezésünkre, amíg elkészülnek a megállapodásban szereplő termekkel. A tervezett, de még használatba nem vett termék az iroda épületben: csoportszoba 3, mozgásfejlesztő szoba 1, mosdó: 1.

Az Oldi feladatellátási helyen a 2024-2025 tanévtől nem látunk már el köznevelési feladatot. Oldon a Külterület 60/3 és 60/4 hrsz. területeken lévő három épület átadása a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nek folyamatban van.

A **Siklósi** Tagintézményünk a 7800 Siklós, Iskola utca 25 szám alatti épület földszintjén található. Az épületrész átalakításával 3 tanterem, 1 fejlesztőterem 1 nagy közösségi terem (mely elválasztható ill. összenyitható, így további 1 tanteremmel bővíthető) 1 tanári szoba, pelenkázó helyiség, raktár és vizesblokkok biztosítják a nevelő-oktató munka feltételeit. Az épületben a fűtést a szomszédos Siklósi Távhő Nonprofit Kft. szolgáltatja. Valamennyi nyílászáró hőszigetelt, néhány éve került felújításra. A beköltözés előtt az általunk használt teljes szint kifestésre került, a belső környezet barátságos, harmonikus hangulatúvá vált. A tanteremek, helyiségek világosak. A keleti oldalra fényzáró sötétítőfüggöny kerülhetett a reggeli-délelőtti naperős napfény, meleg szűrésére. A nyugati oldalon az épület előtti platánfák árnyéka biztosítja a napfény és a nyári meleg szűrését. A tagintézményhez tartozik egy zárt udvar, ami egyelőre még üresen áll. Parkosítása, játszó elemekkel való felszerelése még előttünk álló feladat.

A 2024/2025. tanévtől köznevelési feladataink bővülése okán a tagintézménynek telephelye létesült **Harkányban**. Az Arany János utca 16. sz. épület földszinti részén 2 tanterem, folyosó és vizesblokkok állnak a rendelkezésre. A tanteremek közül az egyik nagyon kis méretű, szükségmegoldást jelent a felsős osztály elhelyezésére. Berendezése nagyon egyszerű, tanulói asztalok és székek, tábla a falon. A korábban is tanteremként funkcionált helyiségben szigetelt nyílászárók vannak. Tágasabb helyiség IKT táblával felszerelt, barátságos hangulatot árasztó berendezéssel. Testnevelés tanórát az udvaron ill. az általános iskola tornatermében tartanak.

A mohácsi és a siklósi feladatellátáshoz sem rendelkezünk megfelelő számú helyiséggel. Az intézmény pedagógiai programjában megfogalmazott célok elérése érdekében más intézmények létesítményeit, eszközeit is használjuk: MTE pálya és a Kisfaludy Sportcsarnok, Siklóson a főzőkonyha ebédlője, Harkányban a Kitaibel Pál Ált. Isk. és AMI tornaterme.

### **A fenntartót érintő feltételek:**

A Meixner Ildikó EGYMI **mohácsi** épületei felújításra szorulnak. A főépületben fűtés korszerűsítése, szintenkénti leszakaszolása, illetve a távhőről energiatakarékos, egyedi fűtésre való átállás, továbbá az elektromos hálózat korszerűsítése is fontos lenne, tekintettel arra, hogy nem felel meg a mai előírásoknak és a biztonságos működést is veszélyezteti az elavult rendszer. Komoly gondot jelentenek továbbá a lapos tető vízvezetési rendszerének hibáiból adódó folyamatos beázások. A kollégiumi fürdők és az intézmény valamennyi vizesblokkja teljes felújításra szorulnak. Számos területen szükség lenne javításokra, aljzatlapok cseréjére, de a kisebb karbantartási munkákhoz sem biztosított az anyagi forrás.

A Kórház u. 5 sz. alatti ingatlan tetőszerkezete nagyon rossz állapotban van. Az épület állagának megóvása érdekében szükséges lenne a kúpcserépek, hiányzó cserépek javítása, cseréjére.

Az intézmény több részre tagolt zárt udvarral rendelkezik. Amelynek nagy része összetöredezett betonnal borított, amely több helyütt balesetveszélyes. A drótkerítés nagyon rossz állapotban van, szintén baleset veszély forrását képezi. **Sportudvarral nem rendelkezünk.** A szakképzés tárgyi feltételeinek javításához szükség lenne mind a konyhai kisegítő, mind a kerti munkás képzéshez szerszámok, eszközök beszerzésére. A tárgyi feltételek vonatkozásában, az intézmény biztonságos működése érdekében az eseti karbantartási munkák már nem elegendőek. **Nagyobb volumenű fejújításokkal, beruházásokkal lehet csak biztosítani az intézmény biztonságos működését,** a megfelelő tárgyi feltételeket.

**Bólyi** telephelyünk a Platánliget Integrált Szociális Intézmény Baranya Vármegye területén belül található, így szigorúan alkalmazkodnunk kell a szociális szférában megkövetelt szabályoknak is. Jelentős hiányosságokkal szembesülünk a fejlesztő-nevelés oktatás tantermi és tárgyi eszközellátottságával kapcsolatban, hiszen a magas ellátotti létszám ellenére sem rendelkezünk megfelelő mennyiségű és minőségű tantermi és tárgyi feltételekkel. Az intézmény alapítványának eszközeit használjuk. Nem rendelkezünk közösségi térrel, udvarral, iskolakerttel.

**Borjádi** telephelyen a csoportszobák megfelelő nagyságúak, tágasak, világosak. Snoezelen szoba kialakítása még kérdéses. Hatalmas betonozott és füves udvarral rendelkezünk és iskolakert kialakításában is gondolkodhatunk. Az eszközellátottság (tanulóasztalok, székek és egyéb berendezések) nem megfelelő a súlyos és halmozott fogyatékos tanulók nevelésére-oktatására. Az ajtóküszöbök okoznak problémát leginkább a kerekesszékekkel közlekedő tanulók esetében, de tanulóink mozgáskorlátozottsága és a kognitív funkciók alacsony szintje miatt is veszélyesnek gondoljuk. Néhány nyílászáró cseréjére lenne célszerű, az időtálló és jól szigetelő, valamint biztonságos és megbízható nyílászárók beépítése lenne megoldás hosszú távra. A folyosórészeket összekötő tetőszerkezet beázása következtében esős időben a talaj vizesé, csuszás veszélyessé válik. A udvar összetöredezett betonnal borított, amely több helyütt balesetveszélyes.

**Siklósi** feladatellátási helyen a nyár folyamán megkezdődött a szennyvízcsővek meghibásodásának elhárítása. Jelenleg a helyreállítási munkálatok zajlanak. Bízunk benne, hogy a tanévben már zavartalanul tudjuk használni a vizesblokkokat. Siklóson a mozgásnevelés, testnevelés tanórák megtartására nem rendelkezünk megfelelő helyiséggel, és sajnos még a zárt udvarunk sem alkalmas erre jelenleg. Az Iskola utcai vaskapú alsó rögzítő eleme elkorrodálódott, a balesetveszélyes állapot elhárítása mielőbb szükséges lenne.

Mindhárom területen problémát jelent a tanulók intézménybe szállítása. Mohácson az utazó gyógypedagógiai elleátáshoz egy Suzuki gépkocsi áll rendelkezésre. Bejáró tanulóink szállításához használhatjuk a fennterő hét személyes Renault gépjárművét, valamint Siklóson egy FORD Transit gépjárművet. A tanulószállítást az intézmény más területein dolgozó kollégák vállalták megbízási díj ellenében. A kisbusz a folyamatos javítás, karbantartás mellett is egyre rosszabb műszaki állapotba kerül.

Intézményünk eszközellátottsága az EFOP 3.1.6-16-2017-00009 projekt keretében speciális fejlesztő eszközökkel és infokommunikációs eszközökkel bővül a 2023-2024-es tanévben mindhárom feladatellátási helyen.

## 1.6. Kockázati tényezők a tanévben

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humán erőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	<ul style="list-style-type: none"> <li>Az udvar beton aljzatának és a drótkerítésének azonnali cseréje a balesetveszély elkerülése érdekében.</li> <li>A kollégiumi fürdőkben a vízvezeték és vízelvezető rendszer, illetve zuhanyzók felújítása nagyon indokolt.</li> <li>A kollégiumi szinten lévő ablakok átvizsgálása, javítása helyenként cseréje szükséges, mivel mozgásuk használatuk révén balesetveszélyesek.</li> <li>A mohácsi főépületben a teljes villanyvezeték rendszer átvizsgálása és felújítása is égetően sürgős lenne a veszélyek elkerülése érdekében.</li> <li>Siklóson, az Iskola utca felőli kapu rögzítő eleme elkorrodálódott, emiatt a kapu kidőlhet. Balesetveszély megszüntetése fontos lenne.</li> <li>Harkányban fénymásolóra lenne szükség a napi szinten jelentkező igényekhez, feladatokhoz. Néhány tanuló esetében nem állnak rendelkezésre a megfelelő tankönyvek, feladatlapok, ezért van szükség másolásra.</li> <li>Borjádi telephelyen biztonságos folyósó kialakítása.</li> <li>Borjádi telephelyen a töredezett betonudvar javítása.</li> <li>Borjádi telephelyen nyílászárók korszerűsítése.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FNO ellátás területén a tanulók egészségügyi problémáinak ellátása érdekében ápoló foglalkoztatása.</li> <li>A súlyos mozgásfogyatékos tanulók ellátása érdekében (FNO) gyógytornász foglalkoztatása.</li> <li>Az utazó gyógypedagógiai ellátás területén: Az autizmus spektrum zavar terápiában jártas szakemberrel kapcsolatban beérkező igények lefedésére nem áll rendelkezésre megfelelő humán erőforrásunk. A látásfogyatékos tanulók ellátásához jelenleg nem rendelkezünk megfelelő végzettségű szakemberrel. Szurdopedagógia szakos ellátást is csak korlátozott óraszámban tudunk biztosítani.</li> <li>Siklósi tagiskolában 1 fő gyógypedagógus kolléga gyermeket vár, tartósan távol van. Helyettesítése túlórákban történik, ami jelentős mértékű többletterhelést jelent a kollégák számára.</li> <li>A tanév második félévétől az óvodából további 1 fő gyógypedagógus kolléga távozása várható gyermekvállalás miatt.</li> <li>Tanulóink létszámának növekedése mellett az SNI diagnózisok sokfélesége, együttese megjelenése (tanulási, figyelem- és magatartás-szabályozási zavar) indokoltá tenné további NOKS munkatársak alkalmazását a tanulók eredményes fejlesztése érdekében. (Siklós, Mohács)</li> </ul>

Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A kollégiumban a távhőszolgáltatás és a jelenlegi fűtési rendszer sajátosságai miatt változó és többször alacsony hőmérséklet.</li> <li>• Siklóson a mozgásnevelés, testnevelés tanórák megtartásához nincs megfelelő helyszín. Az udvar rendbetétele, kialakítása részben megoldást jelentene.</li> <li>• Harkányban a testnevelésórák jó időben a szabadban kerülnek megtartásra. Kedvezőtlen időjárásban nincs fedett tér a feladatellátásra.</li> <li>• Az FNO ellátásban a mohácsi és siklósi feladatellátási helyeken nem rendelkezünk a tanulók ellátásához szükséges termekkel.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiatal tantestületből több kolléganő tervezi gyermek vállalását. Ez tanév közben is jelenthet változásokat.</li> <li>• A mohácsi és siklósi feladatellátási helyen a pedagógus munkáját segítő NOKS-os kolléga hiánya.</li> <li>• Az FNO mohácsi és siklósi feladatellátási helyen a pedagógus munkáját segítő NOKS-os kolléga hiánya.</li> </ul>
Egyéb	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A Siklóra költözéssel nagyon sok korábbi gondunk megoldódott, nagy hálával és köszönettel tartozunk ezért. Azzal, hogy elérhetőbb lett iskolánk, már most látjuk a megnövekedett érdeklődést, hetente jelentkezik újabb igény vagy jelenik meg újabb tanuló, akinek az intézményt jelüli ki a vármegyei szakértői bizottság. Ez az általános iskolai feladatellátást érinti. Az osztálylétszámaink lassan telítődnek, féltő, hogy az áprilisi beiskolázási időszakban már nem tudunk férőhelyet biztosítani.</li> <li>• Az emelkedő tanulólétszám ismét felveti az iskolába utaztatás kérdését. A megnövekvő igény ismét terhet, megoldást jelentő kihívást ró ránk.</li> <li>• Az FNO tanulók fejlesztésekre való odajutása és hazajutása nem megoldott, a szülőket terheli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pszichológus foglalkoztatására nagy szükség lenne a magatartás, viselkedésproblémás tanulók miatt.</li> <li>• A kollégiumban 24 órás ügyeletet biztosító ápolónő foglalkoztatását írja elő a jogszabály.</li> <li>• A tagintézményben a tanulók utaztatását nyugdíj mellett dolgozó pedagógus kolléga vállalta ebben a tanévben is. Többek között a kisbusz befogadóképessége, az utazó tanulók létszáma miatt kísért nem tudunk biztosítani, pedig a gyerekek állapota több esetben igényelné azt. Ehhez se humánerőforrás, se munkaidő nem áll rendelkezésre.</li> <li>• A Bólyi és Borjádi telephelyeken nem rendelkezünk karbantartó munkatárssal.</li> </ul>

## 2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

### 2.1.A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A fenntartó – összhangban az oktatáspolitikai célkitűzésekkel és az irányadó jogszabályokban a nevelés-reoktatásra vonatkozó, annak szellemiségét megfogalmazó normákkal, valamint az iskola pedagógiai programjában lefektetett elvekkel és más, az intézmény működését meghatározó előírásokkal – a 2024/2025-ös tanév kiemelt feladataként jelölte meg:

- **A munkaterv megvalósításában résztvevő partnerekkel (pl: egyesület, alapítvány, civil szervezet, önkormányzat, stb.) való kapcsolat erősítése.**
- **A tankönyvek mellett a digitális tananyagok, eszközök széleskörű használata, korszerű programok megismerése, felhasználása a tanulás-tanítás folyamatában. Digitális kompetenciák fejlesztése pedagógus és tanulói szinten.**
- **A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatására beavatkozási területek, intézkedések tervezése, integrációs program működtetése.**
- **A végzettség nélküli iskolaelhagyás, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók arányának csökkentése, a veszélyeztetettség megelőzése.**
- **A témahetek kínálatának beillesztése a tanév rendjébe.**
- **A különleges bánásmódot igénylő gyermekek ellátásának optimalizálása.**
  - beilleszkedési, magatartási nehézségek kezelésével kapcsolatos tevékenységek,
  - a tehetség, képesség kibontakoztatását célzó tevékenységek,
  - tanulási kudarc – veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása, SNI ellátás,
  - szociális hátrányok enyhítését célzó tevékenységek,
  - gyermek-és ifjúságvédelmi tevékenységek.
- **A tankerület intézményei közötti szakmai kapcsolat erősítése.**  
*A tankerületi intézményközi munkaközösségek, munkacsoportok munkájában való részvétel. A más intézményekben hatékonyan és eredményesen alkalmazott „jó gyakorlatok” (módszerek, eljárások, eszközök) megismerése, azok átvétele részben vagy egészben. Jó gyakorlatok átadása.*
- **A tanulók kompetenciáit vizsgáló mérések tervezése.**
- **Az Intézményi Helyzetelemzés és Intézményi Fejlesztési Tervekben a második évre tervezett intézményfejlesztési tevékenységek megjelenítése az éves munkatervben.**
  - **A TÉR bevezetése.**

*A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkaterv tartalmazzák (mellékletek)*

### 2.2.Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok (Horizontális célok)

- **Az OH Bázisintézménye 2024-2025 - átadásra felajánlott jó gyakorlatok programjának összeállítása, munkatervébe történő beépítése, megvalósítása**
- **Lemorzsolódás elleni pedagógiai módszerek alkalmazása – esélyteremtési és hátránykompenzációs keretrendszer működtetése, intézményi jógyakorlat kidolgozása. KIP és KAP, valamint az Óvodai fejlesztőprogram működtetésével a tanulói részvétel, esélyteremtés erősítése, lemorzsolódás csökkentése**
- **Intézményünk, mint Akkreditált Kiváló Tehetségpont akkreditáció megújítása**
- **Ökoiskolai programra továbbfejlesztése, felkészülés a második Ökoiskola cím elérésére**
- **Személyiség és közösségfejlesztő programok számának növelése. Szülők, családok bevonásának fokozása a különböző közösségépítő programokba.**
- **Tervezett közösségfejlesztés az intézmény tanulócsoportjaiban a –szociometriai mérésekre épülő, közösségfejlesztés módszerének bevezetése, alkalmazása. Személyiség és közösségfejlesztés tanórán kívüli illetve iskolán kívüli programokkal.**
- **Az autista tanulók általános iskolai és szakiskolai oktatásának fejlesztése, szülőklub működtetése. Autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók visszaintegrálását támogató protokoll alkalmazása.**



- Egyéb pszichés zavarral küzdő (viselkedési- magatartási-zavar, ADHD) tanulók oktatása-nevelése, pedagógus és szülőklub működtetése.
- A digitális transzformáció folytatása a pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak felmérése, értékelése fejlesztése.
- A kommunikáció, a beszédfejlesztő tevékenység fejlesztést támogató szakmai közösség megalakítása, szakmai programjának összeállítása, műhelymunkák szervezése. Intézményi szinten történő tudásmegosztás, tudásátadás megvalósítása.
- A team munka erősítése, hatékonyabbá tétele az utazó gyógypedagógiai ellátásban. Az érintett partnerek közötti dokumentált kapcsolattartás alkalmainak növelése.
- Főiskolai hallgatók szakmai gyakorlatának magas színvonalon történő vezetése. Kollégák felkészítése az eredményes minősítési vizsgára/eljárásra. Mesterpedagógus programok megvalósításának támogatása.
- Az intézményi önértékelés és a pedagógusok, pedagógus végzettségű NOKS és vezetők teljesítményértékelési rendszerének bevezetése, működtetése. Intézményi tanfelügyeletre való felkészülés.

### 2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok bővítése, a partnerek részletes meghatározása és a tevékenységek dokumentumokban való rögzítése.
- A partnerek tájékoztatásának és véleményezési lehetőségeinek gyakoribb felülvizsgálata és visszacsatolása, rendszeres elégedettség-mérés a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése érdekében, az elvárások és az eredmények megjelenítése a dokumentumokban.
- Szülőkkel való kapcsolattartás erősítése, a szervezett kapcsolattartás formáinak (családlátogatás, szülői értekezlet, fogadóóra), a szülőkkel közös programok számának növelése az intézmény valamennyi területén.
- A NAT, Kerettantervek és az irányelvek tartalmi szabályozókra épített pedagógiai tervezőmunka erősítése, az aktív tanulást támogató módszertani eszközök bővítése, fejlesztő tanítás gyakorlatának tudatos alkalmazása, Rugalmas, tömbösített tanulás szervezési keretek, tantárgyközi, multidiszciplináris témafeldolgozás.
- Új, korszerű mérési eszközök bevezetése. Intézményi mérések protokollok összehangolása, megújítása.
- Tanulói e-portfólió rendszerének kidolgozása, egységes alkalmazása.
- Vezetői szervezetfejlesztés: Az ismételten visszarendeződött/átalakult intézményvezetés munkájának megszervezése, a szervezeti struktúra, az átadott jogkörök, feladatok rendszerének kialakítása és dokumentálása az SZMSZ-ben. Vezetői kompetenciák fejlesztése, ismeretek bővítése. Intézményvezetés kohéziójának erősítése.
- Az intézmény különböző területei közötti horizontális együttműködés erősítése, közösségépítő, tudásmegosztó programok számának bővítése. Szervezeti kultúra fejlesztése, közösségfejlesztés.

A megvalósítás konkrét részleteit a SMART ütemtervek és a munkaközösségi munkaterv tartalmazza

<b>A Pedagógiai Programból lebontott cél:</b>			
<b>Az OH Bázisintézménye 2024-2025 - átadásra felajánlott jó gyakorlatok programjának összeállítása, munkatervébe történő beépítése, megvalósítása</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Részvevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>Bázisintézményi munkatervhez adatgyűjtés</b>	Intézményegység vezető, munkaközösségvezetők	2024. 09. 15.	Friedrich-Mészáros Erika
<b>Bázisintézményi munkaterv összeállítása, továbbítása a POK-nak.</b>	koordinátor	2024. 09. 20.	Friedrich-Mészáros Erika



<b>A munkaterv és eseménynaptár nyilvánossá tétele az intézmény honlapján.</b>	koordinátor, informatikus	2024. 10. 01.	Friedrich-Mészáros Erika Matheisz Norbert
<b>Bázisintézményi feladatok megvalósítása</b>	Intézményvezetés, pedagógusok és tanulók, pedagógiai munkát segítők, integráló intézmények pedagógusai, szülők, egyéb érdeklődők.	2024/25-ös tanévben folyamatos, az eseménynaptárban leírtak szerint.	Intézmény vezetősége, munkaközösségvezetők és megvalósítók.
<b>Bázisintézményi dokumentáció vezetése, archiválása.</b>		A megvalósulás folyamán és/vagy azt követően.	Megvalósítók, titkárság
<b>Félévi és évvégi beszámolók elkészítése és megküldése a POK-nak.</b>	intézményvezető, koordinátor	2025. február-március illetve 2025. június-július	Tóthné Schiebelhut Lívია Friedrich-Mészáros Erika
<b>A tantestület tájékoztatása az elvégzett feladatokról. Összegzés.</b>	koordinátor	2025 tanév vége.	Friedrich-Mészáros Erika
<b>Sikerkritérium:</b>	A programok eredményes megvalósulása.		

<b>A Pedagógiai Programból lebontott cél:</b>			
<b>A HH és HHH tanulóink általános iskolai és középiskolai lemorzsolódásának csökkentése, esélyeik növelése érdekében végzett pedagógiai tevékenység. Lemorzsolódás elleni pedagógiai módszerek alkalmazása – esélyteremtési és hátránykompenzációs keretrendszer működtetése, intézményi jógyakorlat kidolgozása. KIP és KAP, valamint az Óvodai fejlesztőprogram működtetésével a tanulói részvétel, esélyteremtés erősítése, lemorzsolódás csökkentése</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók körének meghatározása	1-8. évfolyamos tanulók 9-12 évfolyamos tanulók	2024/25-es tanév eleje	Osztályfőnökök
<b>Minden lemorzsolódással veszélyeztetett tanulónak egyénre szabott fejlesztési terv készítése.</b>	tanulók	félév	Osztályfőnökök
<b>Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, konzultáció a pedagógusokkal, nevelőtanárokkal, gondozónőkkel, ifjúságvédelmi felelőssel és a tanulóval esetleg kapcsolatban álló más szakemberekkel (családsegítő, pszichológus, iskolaorvos és védőnő stb.)</b>	Osztályfőnökök, szülők, pedagógusok, nevelőtanárok, gondozónők, stb.	folyamatos	Osztályfőnökök
<b>A tanulók reális, képességekhez igazított, megalapozott pályaválasztásának elősegítése</b>	8. 9. évfolyamos tanulók	Központi felvételi eljárás szerint	Osztályfőnök
<b>KIP alkalmazása a tanítás-tanulás során</b>	intézményegység vezető	folyamatosan	Molnár József
<b>A módszertani adaptáció támogatása mentorálással, szaktanácsadással</b>	felső tagozat és szakiskolai pedagógusok KIP mentor	folyamatosan	Tukericsné Schvilinger Anikó szaktanácsadó
<b>KAP képzések elvégzése</b>	pedagógusok	folyamatosan	területfelelős vezetők
<b>KAP bevezetése, almodulok megismerése, bevezetése, alkalmazása</b>	felső tagozat és szakiskolai pedagógusok	folyamatosan	Tukericsné schvilinger Anikó szaktanácsadó
<b>Sikerkritérium:</b>	A program hozzájárul a bukások, lemorzsolódások elkerüléséhez, a tanulmányi eredmények javulásához.		

	<p>Az igazolatlan hiányzások a minimálisra csökkennek.</p> <p>Az általános iskolás tanulók befejezik a 8. osztályt, és továbbtanulnak a szakiskolában. A 9. 10. évfolyamos tanulók eljutnak a szakmai vizsgáig, és rész szakképesítést szereznek. KIP és KAP szerinti tanórák alkalmazásával nő a tanulók tanulási motivációja, csökken a lemorzsolódás, megvalósul intézményi szinten az esélyteremtés</p>
--	---

<b>A Pedagógiai Programból lebontott cél:</b>			
<b>Intézményünk, mint Akkreditált Kiváló Tehetségpont további működtetése, akkreditáció megújítása</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>Tehetséggondozó munkatervének elkészítése</b> team	tehetségsegítők, team-vezető	2024. 09.20.	team-vezető
<b>Tanórai és tanórán kívüli tehetséggondozás megvalósítása</b>	pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, tehetséggondozók, tanulók	a tanévben folyamatosan	tehetségsegítők vállalásuk és a munkatervben rögzítettek szerint
<b>Gazdagító és/vagy lazító programok szervezése, lebonyolítása.</b>	pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, tehetséggondozók, tanulók, szülők	a tanévben folyamatosan	tehetségsegítők vállalásuk és a munkatervben rögzítettek szerint
<b>Pályázatok figyelemmel kísérése</b>		a tanévben folyamatosan	Tukericsné Schvilinger Anikó
<b>Intézményi tehetségnapok megvalósítása</b>	pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, tehetséggondozók, tanulók, szülők	munkaterv szerint	ld: intézményi eseménynaptár
<b>Iskolán kívüli együttműködések koordinálása</b>	pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, tehetséggondozók, egyéb szervezetek	a tanévben folyamatosan	Munkaközösség vezetők
<b>Akkreditációs minősítés megújítása</b>	intézmény	kiírás szerint	Tukericsné Schvilinger Anikó Szabadiné Kovács Ágnes
<b>Sikerkritérium:</b>	A munkatervben vállalt feladatok teljesülése, akkreditáció megújítása.		

<b>A Pedagógiai Programból lebontott cél:</b>			
<b>Az Ökoiskolai program továbbfejlesztése, felkészülés a második Ökoiskola cím elérésére.</b>			
<b>Az Ökoiskola cím kritériumainak megfelelő működés, fejlődés MOHÁCS</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
ÖKO Munkaterv összeállítása, Program elemek beépítése az intézményi munkatervbe	munkaközösségek	2024. szeptember 20.	munkaközösség vezetők
A pályázati adatlap alapján a fejlesztendő területek azonosítása.	Mohácsi Öko team erre jelentkező tagjai és Siklós (Szabó Edit)	2024. 09.27.	Ferenczi Gabriella, Szabó Edit
Egyeztetés a vezetőkkel (Ált. Iskola, szakiskola és KFI, kollégium a székhely intézményben)	Területek vezetői (felső és középvezetők).	2024. 10. 15.	Ferenczi Gabriella, Szabó Edit

Az öko munkaterv kiegészítése a fejlesztendő tevékenységekkel.	Mohácsi Öko team erre jelentkező tagjai és Siklós (Szabó Edit)	2024. 10. 30.	Ferenczi Gabriella, Szabó Edit
A szükséges fejlesztések bevezetése, eddigi hiányosságok pótlása.	Munkaközösségek	2024. novemberben	Területi vezetők
Az ökoiskola pályázat elkészítése, vezetővel egyeztetett beadása. (A Siklósi tagintézmény külön pályázatot ad be.)	Mohácsi Öko team erre jelentkező tagjai és Siklós (Szabó Edit)	2025. Február (kiírás szerint)	Ferenczi Gabriella (és Siklóson Szabó Edit)
<b>Sikerkritérium:</b>	Az önértékelés segédletben 80 pont elérése (ez szükséges minimálisan az ismételt cím pályázathoz). A pályázat megnyerése újabb 3 évre.		
<b>Az Ökoiskolai program továbbfejlesztése, felkészülés a második Ökoiskola cím elérésére. Az Ökoiskola cím kritériumainak megfelelő működés, fejlődés SIKLÓS</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
ÖKO Munkaterv összeállítása, Program elemek beépítése az intézményi munkatervbe	ÖKO- Team Siklós	2024. szeptember 20.	Farkas Judit Szabó Edit Benedek Dóra
A pályázati adatlap alapján a fejlesztendő területek azonosítása.	ÖKO- Team Siklós	2024. 09.27.	Szabó Edit
Az ÖKO munkaterv kiegészítése a fejlesztendő tevékenységekkel.	Mohácsi Öko team tagjaival egyeztetve	2024. 10. 30.	Szabó Edit
A szükséges fejlesztések bevezetése, eddigi hiányosságok pótlása.	ÖKO- Team Siklós	2024. novemberben	Szabó Edit
Az Ökoiskola pályázat elkészítése, vezetővel egyeztetett beadása.	ÖKO- Team Siklós	2025. Február (kiírás szerint)	Farkas Judit Szabó Edit Benedek Dóra
ÖKO Munkaterv Program elemek megvalósítása, dokumentálása	ÖKO- Team Siklós	folyamatos	Szabó Edit
<b>Sikerkritérium:</b>	Az önértékelés segédletben 80 pont elérése (ez szükséges minimálisan az ismételt cím pályázathoz). A pályázat megnyerése újabb 3 évre.		

<b>A Pedagógiai Programból lebontott cél:</b>			
<b>A Boldogságóra program megvalósítása, Az elnyert Örökös Boldog Iskola cím feladatainak teljesítése a tanévben</b>			
<b>Személyiség és közösségfejlesztő programok számának növelése. Szülők, családok bevonásának fokozása a különböző közösségépítő programokba.</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Mohács felső tagozatos tanulásban akadályozott tanulók	2024/25-ös tanév folyamatos	Brucknerné Haraszi Mária
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Siklós Értelmileg akadályozott tanulók	2024/25-ös tanév folyamatos	Bohner Csilla Szabó Edit
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Mohács Kollégium alsós tanulók	2024/25-ös tanév folyamatos	Hidasiné Laurinyecz Márta
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Borjád Fejlesztő nevelés-oktatásban részesülő tanulók (súlyos és	2024/25-ös tanév folyamatos	Barabás László Józsefné

	halmozottan sérült tanuló)		
A Jobb Veled a Világ boldogságóra program tematikája alapján minden hónapban boldogságóra megtartása	Borjád Fejlesztő nevelés-oktatásban részesülő tanuló (súlyos és halmozottan sérült)	2024/25-ös tanév folyamatos	Kovácsné Vadász Szilvia
A Boldogságprogramhoz való csatlakozás, regisztráció	kollégiumi csoport vezetője Súlyos és halmozottan sérült csoportok vezetői	2024. szeptember	Hidasiné Laurinyecz Márta Barabás László Józsefné Kovácsné Vadász Szilvia
A Boldogságprogramba újonnan becsatlakozó kollégák mentorálása (támogatása, tapasztalatok megosztása)	Team vezető	folyamatos/szükség szerint	Brucknerné Haraszi Mária
Szülők megismertetése a boldogságóra programmal. A Meixner családi nap keretében nyílt óra lehetőségének felkínálása a szülők számára.	Team vezető szülők	2025 május	Brucknerné Haraszi Mária
<b>Sikerkritérium:</b>	A gyermekek, tanulók a foglalkozásokon megtanulják az élet szeretetét, és segítséget kapnak ahhoz, hogy boldogságra képes emberekké váljanak. Gyakorlati útmutatóval pozitív éleztémát sajátítsanak el és a konfliktuskezeléshez kapjanak megoldást. A programban részt vevők kiegyensúlyozottabbak legyenek, hogy ezáltal, boldogabb gyermekeként és pedagógusokként éljenek a mindennapi életben. Pedagógusok motiválása a programba való belépéshez.		

#### A Pedagógiai Programból lebontott cél:

**Tervezett közösségfejlesztés az intézmény tanulócsoportjaiban a –szociometriai mérésekre épülő, közösségfejlesztés módszerének bevezetése, alkalmazása. Személyiség és közösségfejlesztés tanórán kívüli illetve iskolán kívüli programokkal.**

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
<b>A SMETRY alkalmazásának elsajátítása</b>	osztályfőnökök	2024. november 30.	Tóthné Schiebelhut Livia Kresz-Tóth Vivien Mertesz Anett
<b>Szociometriai mérések</b>	osztályfőnökök	2024. november 30.	osztályfőnökök
<b>Közösségfejlesztési tervek elkészítése</b>	osztályfőnökök osztályban tanító pedagógusok, NOKS	2023. december 20.	osztályfőnökök
<b>Tervezett közösségfejlesztési feladatok megvalósítása</b>	osztályfőnökök osztályban tanító pedagógusok, NOKS	2024-25 tanév második félév	osztályfőnökök
<b>Elért eredmények ellenőrzése</b>	osztályfőnökök	2025. május-június	osztályfőnökök
<b>Sikerkritérium:</b>	Tudatos pedagógiai közösségfejlesztő tevékenység. A csoportkohézió erősödése, tanulók csoportban való helyzetének erősödése.		

#### A Pedagógiai Programból lebontott cél:

**Az autista tanulók általános iskolai és szakiskolai oktatásának fejlesztése, szülőklub működtetése. Autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók visszaintegrálását támogató protokoll alkalmazása. Egyéb pszichés zavarral küzdő (viselkedési- magatartási-zavar, ADHD) tanulók oktatása-nevelése**

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Az autista és egyéb pszichés zavarral küzdő tanulók felvétele, osztályba	érintett pedagógusok	2024.08.31	Molnár József

szakértői vélemények megismerése			Schindl Anikó érintett pedagógusok
Az adott tanulókra vonatkozó tanügyi tevékenységek tervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése	intézményvezető általános iskolai intézményegység-vezető	folyamatosan	Tóthné Schiebelhut Livia
Szülőklub programjának összeállítása, megvalósítása	érintett pedagógusok	2024.09.30	Svéger Bálintné érintett pedagógusok
Tanulói visszahelyezés eljárásrendjének kialakítása, előkészítő tevékenységek megvalósítása	érintett pedagógusok	2025.06.30	Svéger Bálintné érintett pedagógusok
<b>Sikerkritérium:</b>	Az autizmus spektrum zavarral és egyéb pszichés zavarral küzdő tanulók ellása, nevelése-oktatása, fejlesztése megfelelő színvonalon valósul meg.		

### A Pedagógiai Programból lebontott cél:

#### A digitális transzformáció folytatása, a pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak felmérése, értékelése, fejlesztése

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Rendszeres képzések és workshopok szervezése	IKT team nevelőtestület	folyamatosan	Szabadi Tamás
Mentorálás és tanácsadás a mindennapi digitális eszközhasználatban	IKT team nevelőtestület	folyamatosan	Szabadi Tamás
Pedagógusi „digitális jógyakorlatok”, saját fejlesztésű digitális tananyagok készítése, bemutatása	IKT team nevelőtestület	folyamatosan	Szabadi Tamás
A pedagógusok jelenlegi tudásszintjének felmérése kérdőívekkel és tesztekkel, a fejlesztendő területek beazonosítása.	IKT team nevelőtestület	2024. november	Szabadi Tamás
<b>Sikerkritérium:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pedagógusok részvételi aránya a képzéseken</li> <li>• IKT eszközök használatának növekedése a tanórákon</li> <li>• Digitális eszközök beépítése az oktatási tervekbe</li> <li>• Pedagógusok IKT kompetenciájának fejlődése</li> <li>• Digitális tananyagok létrehozása és megosztása</li> <li>• IKT eszközök használatával elért tanulói teljesítmény javulása</li> <li>• Digitális együttműködések kialakulása</li> <li>• Pedagógusok elégedettsége és visszajelzése</li> <li>• Hosszú távú fejlődési tervek és javaslatok</li> <li>• Mentorálási program sikeressége</li> </ul>		

### A Pedagógiai Programból lebontott cél:

- A kommunikáció, a beszédfejlesztő tevékenység fejlesztést támogató szakmai közösség megalakítása, szakmai programjának összeállítása, műhelymunkák szervezése. Intézményi szinten történő tudásmegosztás, tudásátadás megvalósítása.

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Logopédia Team megalakításához adatgyűjtés, egyeztetés	Team vezető	2024.09.16.	Grain Andrásné
Munkaterv összeállítása, továbbítása	Team vezető	2024.09.20.	Grain Andrásné
Szakmai program konkretizálása	Logopédus tagok	2024.10.15.	Grain Andrásné

<b>Műhelymunkák szervezése</b>	Team vezető Tagok	2024.11.19.	Grain Andrásné
<b>Sikerkritérium:</b>	A csoport létrehozása, működtetése. A tudásmegosztásra irányuló programok megvalósulása.		

<b>Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok:</b>			
<b>A team munka erősítése, hatékonyabbá tétele az utazó gyógypedagógiai ellátásban. Az érintett partnerek közötti dokumentált kapcsolattartás alkalmainak növelése.</b>			
<b>Feladatok</b>	<b>Résztevők köre</b>	<b>Határidő</b>	<b>Felelős</b>
<b>Személyes kapcsolatfelvétel az intézményekkel</b>	utazó gyógypedagógusok	2024.09.02 -06.	Intézményegység-vezető
<b>Konzultáció az érintett többségi pedagógusokkal: tájékoztatás a tanév eleji mérések eredményéről, fejlesztési irányok egyeztetése.</b>	utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények pedagógusai	2024.10.01-2024.10.11.	Intézményegység-vezető, utazó gyógypedagógusok
<b>Egyéni fejlesztési tervek készítése team munka keretében.</b>	utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények pedagógusai,	2024.10.01- 10.25.	Intézményegység-vezető, integráló intézmények igazgatói
<b>Konzultáció az érintett többségi pedagógusokkal - egyéni fejlesztési tervek aktualizálása: A félévi értékeléseknek megfelelően a fejlesztési irányok egyeztetése a 2. félévre vonatkozóan.</b>	utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények pedagógusai, szülők	2025.01.20-2025.01.31.	Intézményegység-vezető, utazó gyógypedagógusok
<b>Nyílt tanórák biztosítása az integráló intézményekben; Hospitalási lehetőség a rehabilitációs foglalkozásokon.</b>	többségi pedagógusok, szülők, utazó gyógy-pedagógusok	2025.03.17-03.28.	Intézményegység-vezető, utazó gyógypedagógusok
<b>Esetmegbeszélések az integráló intézményekben; év végi értékelések megbeszélése.</b>	utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények pedagógusai, szülők	2025.06.02-2025.06.20.	Intézményegység-vezető, utazó gyógypedagógusok
<b>Rendszeres konzultációs lehetőség biztosítása</b>	utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények pedagógusai, szülők	a tanév során folyamatosan, aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményegység-vezető, utazó gyógypedagógusok
<b>Műhelymunkák, workshopok</b>	utazó gyógypedagógusok, integráló intézmények pedagógusai, igazgatói	a tanév során 2 alkalommal (2024 november, 2025. március), aktualitástól függően, illetve igény szerint	Intézményegység vezető Munkaközösségvezető
<b>Sikerkritérium:</b>	Legalább 3 alkalommal dokumentált kapcsolattartás az utazó gyógypedagógiai ellátásban érintett partnerek között. Az utazó gyógypedagógusok egymás közötti, az integráló intézmények pedagógusaival és a szülőkkel kialakított kapcsolata erősödik, az együttműködés hatékonysága nő.		

**Az intézményi önértékeléssel, tanfelügyelettel, minősítéssel kapcsolatos feladatokat lásd: 4. fejezet 4.1; 4.2.; 4.3 pontja tartalmazza**



### 3. A TANÉV HELYI RENDJE

#### 3.1.A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	Intézményegységvezetők diákönkormányzat	2024. 12. 07.	intézmény tanulói nevelőtestület
2.	Félévi értekezlet	Tóthné Schiebelhut Livia	2025. 01. 25.	nevelőtestület
3.	„Meixner családi nap”	Tóthné Schiebelhut Livia	2025. 05. 16.	intézmény tanulói nevelőtestület szülők
4.	„Együtt lenni jó!” Pedagógus nap Meixner hét keretében	Tóthné Schiebelhut Livia	2025. 05. 17.	nevelőtestület
5.	Szakiskola: Pályaválasztási nyílt nap	Molnár József Intézményegységvezető	2024. 11. 13.	tanulók, pedagógusok szakiskola, kétségfejlesztő
	Készségfejlesztő iskola: Tapasztalatszerzés, intézménylátogatás az Éltes EGYMI-ben		2024.11.11	
	Készségfejlesztő iskola Siklós: Látogatás a Fogd a Kezem alapítvány nappali foglalkoztató részlegébe	Bohner Csilla	2024.11.15.	Pedagógusok , KFI tanulók
6.	Tapasztalatszerzés, intézménylátogatás a Somogyvári EGYMI-ben	Molnár József Intézményegységvezető	2024.10.18	pedagógusok szakiskola, kétségfejlesztő
	Készségfejlesztő iskola Siklós: Tapasztalatcsere látogatás Szajkon a Fogadj el! Alapítványnál Szülőkkel közös program	Farkas Judit Bohner Csilla	2025.03.07.	KFI tanulók, szüleik, pedagógusok
7.	Szakmai bemutató nap szülőknek	Molnár József Intézményegységvezető	2025.04.16	tanulók, szülők, pedagógusok szakiskola, kétségfejlesztő
	Készségfejlesztő iskola Siklós: Kirándulás az Ős-Dráva Látogatóközpontba (fenntartható, környezettudatos gazdálkodás, életmód megismerése)	Bohner Csilla	2025.05.29.	KFI tanulók, pedagógusok

A tanév szorgalmi időszaka

Általános iskola szorgalmi ideje: 2024. 09. 02. hétfőtől 2025. 06. 20. péntekig tart. Tanítási napok száma: 183 tanítási nap.

A szakiskolában, készségfejlesztő iskolában szorgalmi idő: 2024. 09. 02. hétfőtől 2025. 06. 20. péntekig tart. A befejező évfolyamon 2025. 05. 30. péntek az utolsó tanítási nap. Tanítási napok száma: 179 tanítási nap.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. 01. 17-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét: 2025. 01. 24-ig tájékoztatjuk.

### 3.2.A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet: utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet: utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2024. október 23. szerda 56-os Forradalom ünnepe

2025. május 1. csütörtök Munka ünnep

2025. június 9. hétfő Pünkösöd hétfő

Áthelyezett munkanapok

2024. december 24. ledolgozása 12.07. (szombat)

2024. december.27. ledolgozása 12.14. (szombat)

2025. május 02. ledolgozása 05.17. (szombat)

### 3.3.A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Osztályfőnökök, történelmet tanító kollégák Siklósi tagintézményben: felsős és készségfejlesztő iskolai osztályfőnökök Borjádi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2024. 10.04.	Az ünnephez méltó tanulói magatartás. A városi ünnepségen a kollégiumi tanulók megjelennek, az ünnephez méltó magatartást tanúsítanak
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Osztályfőnökök, történelmet tanító kollégák	2024. 10.22.	Az ünnephez méltó tanulói magatartás.



sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
		Siklósi tagintézményben: Bohner Anikó Borjádi telephelyen: Munkaközösség tagjai		
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Szakiskolai osztályfőnökök Siklósi tagintézményben felső és készségfejlesztő iskola osztályfőnökök	2025. 02.25.	Alapfogalmak megértése, minden osztályfőnök, osztály részvétele.
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Laczkó Éva Siklósi tagintézményben: Bohner Csilla Borjádi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2025. 03.14.	Az ünnephez méltó tanulói magatartás. Az iskolai megemlékezésen teljes tanulói létszám.
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Szakiskolai osztályfőnökök Siklósi tagintézményben KFI osztályfőnök	2025. 04.16.	Alapfogalmak megértése, minden osztályfőnök, osztály részvétele.
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Szakiskolai osztályfőnökök Siklósi tagintézményben osztályfőnökök	2025. 06.04.	Alapfogalmak megértése, minden osztályfőnök, osztály részvétele.

#### Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepek

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/helyszín	eredményességi mutató
1.	Magyar Népmese Napja	Siklósi tagiskola Bohner Anikó	2024.09.30.	Hagyományápolás, tehetséggondozás megvalósul
2.	Márton nap	Mohács Kollégiumi munkaközösség Siklósi tagintézmény: osztályfőnökök Bóly és Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2024.11.11. /Siklós 2024.11.04./ Bóly és Borjád	Hagyományápolás megvalósul
3.	Szt Miklós ünnepe (Mikulásnap)	Mohács Munkaközösség vezetők Siklósi tagintézmény: Szabó Edit Bóly és Borjádi telephely: munkaközösség tagjai	2024. 12. 06/ Siklósi tagintézmény 2024.12.06. /Bóly és Borjádi telephely	Hagyományápolás megvalósul
4.	Adventi gyertyagyújtás	Brucknerné Haraszti Mária Bohner Anikó Bohner Csilla Garai Csenge Szabó Edit Bóly és Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2024. 12.02-20 hétfőnként Mohács 2024. 12.02-19. Hétfőnként/ Siklósi tagint. Bóly és Borjádi telephely: 2024.12.02.-12.19.	Hagyományápolás megvalósul
5.	Luca nap	Mohács: osztályfőnökök Siklós: Garai Csenge	2024.12.13.	

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
		Bóly és Borjádi telephelyen: Munkaközösség tagjai	Bóly és Borjádi telephely 2024.12.13.	Hagyományápolás megvalósul
6.	Kollégiumi csendes percek	Oszvald Lászlóné	2024. 12. 19.	Hagyományápolás megvalósul
7.	Iskolai karácsony	Brucknerné Haraszti Mária Mohács Kollégium Siklósi tagintézmény: Bohner Anikó Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2024. 12. 20.- Mohács 2024.12.19.du. / Siklósi tagintézmény Borjádi telephely 2024.12.21.	Hagyományápolás megvalósul
8.	Magyar Kultúra Napja	Harkányi telephely Bóly és Borjádi telephely: Munkaközösség tagja Mohács munkaközösségek	2025.01.22. Bóly és Borjádi telephely 2025.01.22.	Hagyományápolás megvalósul
9.	Farsang projekt	Mohács Munkaközösségek Mohács_Kollégium Siklósi tagintézmény: osztályfőnökök Bóly és Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2025. 02. 27- 03. 04. Mohács 2025. 02.17- 21./Siklósi tagintézmény 2025.02.17- 21./ Bóly és Borjádi telephely	Hagyományápolás megvalósul
10.	A magyar költészet napja	Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai Mohács munkaközösségek	2025.03.14.	Hagyomány- teremtés
11.	Autizmus világnap	Siklósi tagintézmény Mohács auti team és munkaközösségek	2025.04.02.	Hagyomány- teremtés
12.	Húsvét	Mohács Munkaközösségek Siklósi tagintézmény: osztályfőnökök Bólyi és Borjádi telephely: munkaközösség tagjai	2025. 04. 14- 17. Mohács 2025.04. 14- 16/ Siklósi tagintézmény 2025.04.15./ Bóly és Borjádi telephely	Hagyományápolás megvalósul
13.	Anyák napja	Alsós és Értak. Munkaközösség Mohács Siklósi tagintézmény: osztályfőnökök Bólyi és Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2025.05.02-09 Mohács 2025.05.05- 09./ Siklósi tagint. Bóly és Borjádi telephely: 2025.05.09.	Hagyományápolás megvalósul
14.	Gyermeknap	Mohács Munkaközösségek Bóly és Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2025.05.17.	Hagyományápolás megvalósul

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
15.	Nyárköszöntő fesztivál	Bóly és Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2025.06.14./ Bóly és Borjádii telephely	Hagyományápolás megvalósul

**A tanév során megrendezett témahetek**

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
1.	Víz témahét –Happy hét	Kollégiumi munkaközösség Siklósi tagintézmény Bóly és Borjádi Telephely: munkaközösség tagjai Szakiskolai munkaközösség	2025. március 17-21. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
2.	Pénz7	Szakiskolai munkaközösség Harkányi telephely	2025. március 3-7. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
3.	Fenntarthatósági témahét	Kollégiumi munkaközösség Általános iskolai munkaközösség vezetők Siklósi tagintézmény Bóly és Borjádi Telephely: munkaközösség tagjai Szakiskolai munkaközösség	2025. április 7- 11. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
4.	Digitális témahét	Alsó, felsős munkaközösség vezetők Szakiskolában: Szabadi Tamás Harkányi telephely: Borosné Jandura Ivett	2025. április 24-28. között	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
5.	Európai Sporthét	Kollégiumi munkaközösség Szakiskola	2024. Szeptember 23-30	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
6.	Magyar Diáksport Napja	Harkányi telephely: Borosné Jandura Ivett Bóly és Borjádi Telephely: munkaközösség tagjai	2024. szeptember 27.	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
7.	Magyar Parasport napja	Alsó, felsős munkaközösség vezetők Szakiskolában: Litter Gábor, Kiss György Siklósi tagintézmény: Császár Ferenc Bóly és Borjádi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2025. február 21.	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
8.	Állatvédelmi témahét	Mertesz Anett, Kresz-Tóth Vivien Siklósi tagintézmény: Szabó Edit Bóly és Borjádi telephelyen: Munkaközösség tagjai	2024. szeptember 30- október 13	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel
9.	Egészségnevelési projekthét	Mohács Ál Rittlingerné Cs.K, Schmidt A, Verbuleczné G.M	2024. november	Sikeres projektmegvalósítás 90%-os részvétel

## Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont/ helyszín	eredményességi mutató
1.	Meixner-hét: kiállítás megnyitó kulturális délután	Tukericzné Schvilinger Anikó	2024.05.27.	Tehetséggondozás megvalósul
	Rajzverseny SNI tanulók számára - eredményhirdetés	Utazó gyógypedagógus munkaközösség	2025.05.12.	Tehetséggondozás, érzékenyítés megvalósul. Többségi iskolák SNI tanulói elismerésben részesülnek.
2.	Meixner-hét: "Kapkodd a lábad" sor és váltóverseny	Kiss György Herger Adrienn	2025.05.14.	Az intézmények közötti kapcsolat ápolása A többségi iskolák tanulóinak érzékenyítése megvalósul
3.	Meixner-hét: "Tavaszi szél..." népdaléneklési verseny	Brechler Zoltánné	2025.05.13.	Tehetséggondozás megvalósul
4.	Meixner családi nap	Mohács osztályfőnökök Siklósi tagintézmény osztályfőnökök Borjádi telephely: Munkaközösség tagjai	2025.05.16.	Szülőkkel, partnerekkel kapcsolat ápolás
	Meixner-hét zárása: Pedagógusnap	Tóthné Schiebelhut Livia	2025.05.17.	Siker projektmegvalósítás 90%-os részvétel

## 3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024.08.30.	Tanévnyitó értekező Az éves munkaterv összeállítása, tantárgyfelosztás, valamint az élet- és munkarend elfogadása.	Tóthné Schiebelhut Livia	Elkészült tantárgyfelosztás és Munkaterv
2025.01.20-24.	Félévi osztályozó értekezletek	Schindl Anikó Molnár József Farkas Judit	Félévi tanulmányi eredmények lezárása
2025. 01. 25. (2024. dec. 14. helyett áthelyezett munkanap)	Félévi értekező Az első félév munkatervi feladatainak értékelése, ellenőrzési tapasztalatok elemző értékelése.	Tóthné Schiebelhut Livia	Félévi értekező jegyzőkönyvei
2025.06.23- 06.24.	Tanév végi osztályozó értekezletek	Schindl Anikó Molnár József Farkas Judit	Tanulmányi eredmények lezárása Lezárt tanügyi nyomatványok.
2025. 06. 25.	Tanévzáró értekező A tanév pedagógiai munkájának elemző értékelése, ellenőrzési tapasztalatok összegzése.	Tóthné Schiebelhut Livia	Tanév végi beszámoló

Rendkívüli nevelőtestületi értekezletek szükség szerint kedd délután	Aktuális feladatok, tájékoztatás, pedagógiai és szervezési kérdések rövid megbeszélése	Tóthné Schiebelhut Lívია Intézményegység-vezetők	Határozatképes nevelőtestületi részvétel
Kibővített vezetői értekezletek/ intézményegységi értekezletek havonként: keddi napon	Aktuális feladatok, tájékoztatás, pedagógiai és szervezési kérdések rövid megbeszélése	Tóthné Schiebelhut Lívیا Intézményegység-vezetők	Határozatképes részvétel
Hetente keddi napon	Operatív vezetői megbeszélés	Tóthné Schiebelhut Lívیا	Aktuális feladatok, problémák megoldása
évente 3 alkalommal, havi program szerint	Intézményi Tanács tanácskozása	Tóthné Schiebelhut Lívیا Laczkó Éva	Megfelelő együttműködés

### 3.5.A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Szülői értekezletek			
időpont/ helyszín	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2024 09. 02.	Tanévnyitó iskolai összevont szülői értekeztet: Nyári események A tanév rendje A tanév kiemelt céljai, feladatai, programjai Aktuális információk	Tóthné Schiebelhut Lívیا Siklósi tagintézményben: Farkas Judit Borjádi telephelyen: Nyisztorné Szántó Rita	A szülők tájékoztatása megvalósul.
2024.09.02.	Tanévnyitó szülői értekeztet osztályonként	Mohács Ál osztályfőnökök	A szülők tájékoztatása megvalósul
2024.10.07-10.11.	Szülői tájékoztatók, fogadóórák meghirdetése	Utazó gyógypedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2024.11.04 - 08.	Szülők tájékoztatása- az egyéni fejlesztési tervek megismertetésére	Utazó gyógypedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2024.11.14.	Bólyi telephely: Nyílt nappal egybekötött szülői értekeztet	Bólyi telephelyen dolgozó pedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2024. 11. 13.	Pályaválasztási szülői értekeztet	Schindl Anikó Brucknerné Haraszi M	Pályaválasztási tanácsadás, konzultáció megvalósul

<b>Szülői értekezletek</b>			
<b>időpont/ helyszín</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>eredményességi mutató</b>
2024.11.11-15	Szülők tájékoztatása az egyéni fejlesztési tervekről	Mohács ÁI osztályfőnökök, fejlesztésben részt vevő pedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2024.12.19. 2023.12.21.	Osztály- illetve kollégiumi csoportszintű szülői értekezlet a téli szünet előtti hazautazási napon Siklósi tagintézményben összszülői értekezlet Bólyi telephely: Nyílt nappal egybekötött szülői értekezlet	Osztályfőnökök Kollégiumi nevelőtanárok Farkas Judit Bólyi telephelyen dolgozó pedagógusok	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2025.01.20-2025.01.31.	Szülők tájékoztatása a félév eredményeiről	utazó gyógypedagógusok	A félév tapasztalatai egyeztetésre kerülnek
2025.02.17-21.	Szülők tájékoztatása az egyéni fejlesztési tervekről	Mohács ÁI osztályfőnökök, fejlesztésben részt vevő pedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2025 március	Osztály- illetve kollégiumi csoportszintű szülői értekezlet a tavaszi szünet előtti hazautazási napon Szülői értekezlet Mohács ÁI	Osztályfőnökök Kollégiumi nevelőtanárok	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2024.05.10.	Bólyi telephelyen: Nyílt nappal összekötött szülői értekezlet	Bólyi telephelyen dolgozó pedagógusok	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2024.04.07.	Szülői értekezlet a tagintézményben - intézményi nyílt nap	Farkas Judit	Az információk átadása, a szülők tájékoztatása megvalósul
2025. május	Szülők tájékoztatása az egyéni fejlesztési tervekről	Mohács ÁI osztályfőnökök, fejlesztésben részt vevő pedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
2025. 06. 20.	Tanévzáró iskolai összevont szülői értekezlet: A tanév munkájának értékelése Kiemelkedő eredmények ismertetése Elismerések, dicséretetek, oklevelek kiosztása	Tóthné Schiebelhut Livia	Az eredményes tanév zárása megvalósul
2025.06.16 - 06.20.	Szülők tájékoztatása – a fejlesztés eredményéről / az év végi értékelésekről.	Utazó gyógypedagógusok	Együttműködés, konzultáció, tanácsadás megvalósul
<b>Fogadó órák</b>			
Inézmény minden szerdán 12-14-ig	Főigazgatói fogadóóra	Főigazgató	Konzultáció megvalósul

<b>Szülői értekezletek</b>			
<b>időpont/ helyszín</b>	<b>esemény / téma</b>	<b>felelős</b>	<b>eredményességi mutató</b>
Óvoda minden hétfő 8-13-ig	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység- vezető	Konzultáció megvalósul
Általános iskola minden péntek 12-14-ig	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység- vezető	Konzultáció megvalósul
Szakiskola minden csütörtök 9-13 óráig	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység- vezető	Konzultáció megvalósul
Kollégium Minden péntek 9.00- 13.00	Intézményegység vezetői fogadóóra Nevelőtanári fogadóóra az intézményegységi munkaterv szerint	Intézményegység vezető	Tanácsadás, konzultáció megvalósul
EGYMI Int.egység minden kedden 11:00-13:00	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység -vezető	Konzultáció megvalósul
FNO Bólyi telephely minden hétfőn 9:00-10:00	Intézményegység-vezetői fogadóóra	Intézményegység- vezető	Konzultáció megvalósul
Siklói tagintézmény minden kedden 13:00 – 14:00	Tagintézmény - igazgatói fogadó óra	Tagintézmény- igazgató	Konzultáció megvalósul
Pedagógusok Egyéni időpontok szerint*	Pedagógusok fogadó órái	Intézményegység- vezető	Konzultáció megvalósul

\* Pedagógusok fogadóóráit a z intézményegységek munkatervai tartalmazzák.

### 3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

2024.11.14.	Nyílt nap a Bólyi telephelyen	Nyisztorné Szántó Rita	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2024. november 21. és december 19.	Kollégiumi nyílt nap		Betekintési lehetőség a kollégiumi életbe
2024 november 13 Szakiskola	Pályaválasztási nyílt nap	Molnár József	Szaktárk bemutatása, érintett tanulók, szülők 100%-os részvétele
2025 március	Nyílt nap gyógypedagógiai óvoda	Molnár József	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul



2025 április	Szakmai bemutató nap szülőknek a szakiskolában és készségfejlesztő iskolában	Molnár József	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2025 február	Nyílt napok Általános iskola	Schindl Anikó	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2025.03.17-03.28.	Nyílt foglalkozások az integráló intézményekben: hospitálási lehetőség a rehabilitációs foglalkozásokon	Utazó gyógypedagógusok	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2025.04.07.	Nyílt nap a Siklósi tagintézményben	Farkas Judit	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul
2024. 05. 10.	Nyílt nap a Bólyi telephelyen	Nyisztorné Szántó Rita	Nevelő-oktató munkánk megismerése megvalósul

### 3.7. Az iskolai kórus időpontja

időpont	felelős
Mohács: minden szerda 7. óra	Brechler Zoltánné
FNO Bólyi telephely minden csütörtökön: 13:00-14:00	Pap Adrienn

### 3.8. A tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszaka

#### Lázár Ervin Program

évfolyam	program	felelős	időpont	eredményességi mutató
Mohács ÁI 1-8. évfolyam	Kiírt program szerint	Schindl Anikó	egyeztetés alatt	Tanulóink is részesülnek színházi élményben iskolán kívüli helyszínen
Ált.isk. összevont osztályok Siklós/Harkány	1-8 évfolyamok számára szóló helyben szervezett zenei előadások	Farkas Judit	Egyeztetés alatt	Tanulóink is részesülnek színházi élményben iskolán kívüli helyszínen



FNO Bóly	Bábelőadás	Nyisztorné Szántó Rita	Egyeztetés alatt	Tanulóink is részesülhessenek iskolán kívüli kulturális élményekhez.
-------------	------------	---------------------------	------------------	--

évfolyam	program	felelős	időpont	eredményességi mutató
1. évfolyam	Bábjáték - helyben szervezett előadás	Schindl Anikó	Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
2-3. évfolyam	Helyben szervezett interaktív gyermekelőadás	Farkas Judit Schindl Anikó	Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
4-5. évfolyam	Színházi előadás Pécssett	Schindl Anikó	Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
6-7. évfolyam	Megzenésített versek, zenés előadás helyben	Farkas Judit Schindl Anikó	Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben
8. évfolyam	Szervezés alatt - várhatóan előadás Budapesten	Schindl Anikó	Szervezés alatt	Tanulóink is részesülnek iskolán kívüli kulturális élményben

Egyéb:---

### 3.9. Tervezett mérések és vizsgák

#### 3.9.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

A felmenő rendszerű tanulmányi versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

Részt veszünk egyéb tankerületi, megyei, regionális versenyeken is.

**Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat**

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Szakma Kiváló Tanulója Verseny	10.	Ferenczi Gabriella Tukericsné Schvilinger Anikó Zsuzsanna	Meghirdetés szerinti részsakképesítések alapján.
XLVIII. Országos Komplex Tanulmányi Verseny Megyei Forduló	Tanulásban akadályozott 5. 6. 7. 8. évfolyamos tanulók	Emmert Csenge mk. vezető Felső munkaközösség tagjai	Továbbjutás esetén az országos fordulóra is.
XXXIX.. Koncz Dezső Országos Tanulmányi Verseny Regionális Forduló	Értelmileg akadályozott 5-8. évfolyamos tanulók	Friedrich-Mészáros Erika Bohner Anikó	Meghirdetés szerint
Szépíró Verseny Megyei forduló	Tanulásban akadályozott 1-8. évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Szakmai munkaközösségek Osztályfőnökök	Továbbjutás esetén az országos fordulóra is.
Szakmai tantárgyi komplex verseny	készségfejlesztő iskola 12. évfolyamos tanulók	Bohner Csilla	Háztartástan tantárgyból meghirdetés szerint

**Az iskola az alábbi kulturális és sport versenyekre készíti fel a tanulókat**

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Ki-Mit-Tud? Regionális Fordulója	Tanulásban akadályozott 1-8. évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Osztályfőnökök Óraadó tanárok Nevelőtanárok Napközis nevelők	Továbbjutás esetén az országos fordulóra is.
XI. "Tavaszi szél".... Népdaléneklési Verseny	Tanulásban akadályozott 1-8. évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Tukericsné Schvilinger Anikó Brechtler Zoltánné	Térségi, regionális szint.
Magyar Speciális Olimpiai szövetség - MATP sportverseny	Súlyos, halmozottan sérült tanulók	Nyisztorné Szántó Rita	Regionális szint

**Az iskola az alábbi sport versenyekre készíti fel a tanulókat**

Verseny megnevezése	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Mohács-Baja labdarúgó mérkőzés (barátságos)	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György	2024 Október
Atlétika Megyei Diákolimpia Döntő	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Siklósi tagintézmény tanulói	Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc Borosné Jandura Ivett	felmenő rendszerű megyei-országos 2025 május
Baranya vármegyei Spéci Sportnap	Tanulásban és értelmileg akadályozott 1-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc Borosné Jandura Ivett	2024 október

Asztalitenisz megyei diákolimpia döntő	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Herger Adrien Kiss György	felmenő rendszerű megyei-országos 2025 február
Terematlétika	Tanulásban akadályozott 1-8 évfolyamos tanulók	Kiss György Herger Adrien	2024 október
Zsinórlabda verseny tavasz	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolás diákok	Herger Adrien Kiss György	felmenő rendszerű megyei-országos 2025 március
Mikulás Kupa	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Herger Adrien Kiss György	2024 december
Medves Kupa téli sportverseny	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György Litter Gábor	2025 február
Ergometeres evezés Megyei Diákolimpia döntő	Tanulásban akadályozott 7-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Siklósi tagintézmény tanulói	Kiss György Litter Gábor Herger Adrien Császár Ferenc	felmenő rendszerű 2025 január
Mezei futó Megyei Diákolimpia Döntő	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók Siklósi tagintézmény tanulói	Herger Adrien Kiss György Császár Ferenc Borosné Jandura Ivett	felmenő rendszerű megyei 2025 március
Labdarúgó bajnokság tavasz	Tanulásban akadályozott 5-8 évfolyamos tanulók Szakiskolai tanulók	Kiss György	felmenő rendszerű megyei-országos 2025 május
Baja- Mohács sport találkozó	Szakiskolás tanulók	Litter Gábor	2025 május
“Kapkodd a lábad!” Emlékverseny A mohácsi többségi általános iskolák részvételével	Tanulásban akadályozott 1-4 évfolyamos tanulók	Kiss György Herger Adrien	Faludi Józsefné testnevelő tanárunk emlékére Meixner hét

### Tanulmányok alatti vizsgák ideje

Jogszába keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

#### Általános Iskola

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete) 2024. 08. 26-28. között
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
  - I. félév: 2025. 01. 13-17. között
  - II. Félév: 2025. 06. 16-20. között
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

**Szakiskola:**

a szakiskolában a szakmai, képesítő vizsgák időpontját az oktatásért felelős miniszter 2024. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

**3.9.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje**

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- a) Strassmaier mérési-értékelési rendszer az óvodában. 2024. Október, 2025. május
- b) Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérés a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével  
Határidő: 2024. szeptember hónap  
Felelős: szakmai munkaközösség-vezetők
- c) A tanulásban akadályozottak alsó tagozatán SINDELAR mérés  
Határidő: 2024. 12. 05.  
Felelős: osztályfőnökök  
Tanulásban akadályozott tanulók fejlődésvizsgálata az eDia vizsgálórendszerrel a Siklósi Tagiskolában  
Határidő: 2024.10.04., 2024.12.hó, 2025.05.hó  
Felelős: Bohner Anikó
- d) SNI tanulók kompetenciamérése (intézményi jó gyakorlat) a 4., 6. és 8. évfolyamokon  
Határidő: 2025. május  
Felelős: munkaközösség vezetők
- e) Értelmileg akadályozott tanulók tanév eleji és tanév végi felmérése a PAC teszttel  
Határidő: 2024. 09. 30. ill. 2025. 05. 31.  
Felelős: osztályfőnökök  
Értelmileg akadályozott általános iskolai tanulók tanév eleji és tanév végi felmérése a tagintézményben  
Határidő: 2024. 10. 01. és 2025.05.31.  
Felelősök: osztályfőnökök
- f) Készségfejlesztő iskolai tanulók tanév eleji és tanév végi mérése a SOFI EGYMI teszttel a tagintézményben  
Határidő: 2024. 10. 01. és 2025.05.31.  
Felelős: Siklós: Bohner Csilla, Mohács: Molnár József
- g) Utazó gyógypedagógiai ellátásban:  
Tanév eleji mérések, kiértékelések:  
Határidő: 2024.10.07.  
Felelősök: utazó gyógypedagógusok  
Habilitációs tervek elkészítése:  
Határidő: 2024.10.25.; 2025.02.14.  
Felelősök: utazó gyógypedagógusok  
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése:  
Határidő: 2024.10.25.; 2025.01.31.

Felelősök: utazó gyógypedagógusok

Tanév végi mérések, értékelések:

Határidő: 2025.06.13.

Felelősök: utazó gyógypedagógusok

h) FNO Tanulók tanév eleji és tanév végi felmérése

Határidő: 2024. 09. 30. illetve 2025. 06. 13.

Felelősök: FNO tanulókat ellátó gyógypedagógusok

i) Országos mérés a 4- 8. évfolyamokon a normál intellektusú tanulóknak.

Ha a 4-8. évfolyamon van normál intellektusú tanulónk, akkor ők részt vesznek az országos mérésben.

Határidő: az OH által meghatározott időpont

j) Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése normál intellektusú tanulóknak

Ha a 8. évfolyamon van normál intellektusú tanulónk, akkor ők részt vesznek az országos mérésben.

Határidő: az OH által meghatározott időpont

Jogszába ly keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

### 3.10. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	A NETFIT fizikai állóképesség mérésének előkészítése az 5-8. évfolyamon: Tanulói adatok feltöltése a NETFIT felületre	Informatikus adminisztrátor Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2024. október	pontos adminisztráció
2.	A mérés lebonyolítása a munkatervben rögzítettek alapján	Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2025.01.09. 2025.05.09.	100%-os tanulói részvétel
3.	A mérés teszt eredményeinek rögzítése	Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2025. 06.20-ig	pontos adminisztráció adatok elemzés
4.	A mérés tapasztalatainak összegzése, javaslattétel, célok kitűzése a következő tanév tervezési folyamatára (testnevelés tanmenetek)	Kiss György Herger Adrienn Császár Ferenc	2025. június- szeptember	Tanulóink fizikai erőnléte, állóképessége, kitartása javul, elősegítve a kognitív funkciók fejlődését.

## 4. SZAKMAI FELADATOK

### 4.1. Az önértékeléssel kapcsolatos munka tervezése\* A tanfelügyeletre vonatkozó intézményellenőrzési szempontok (Intézményi önértékelés)

Az intézmény önértékelési program működtetése. Az intézményi önértékelési eljárások során kijelölt fejlesztési irányok, fejlesztési tervek megvalósítása, beépítése a pedagógiai folyamatokba, eredményeinek értékelése. (Önértékelési team) Felkészülés az intézményi tanfelügyeletre.

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
<b>Önértékelési terv elkészítése a 2024-2025 tanévre</b>	Önértékelési csoport vezetője, területfelelős vezetők	2024. 09.30.	Tóthné Schiebelhut Livia Rittlingerné Csibi Kinga önértékelési csoport tagjai
<b>Nevelőtestület tájékoztatása</b>	Nevelőtestület	2024.09.30.	Tóthné Schiebelhut Livia
<b>Intézményi önértékelések elvégzése</b> Tagintézmény Készségfejlesztő Iskola Tagintézmény Általános Iskola	Önértékelési csoport tagjai, érintett pedagógusok, vezetők	2024.12.31.	Farkas Judit
<b>Fejlesztési irányok kijelölése</b>	Vezetők, Önértékelési csoport tagjai	eljárásrend szerint	Tóthné Schiebelhut Livia Farkas Judit
<b>Az éves önértékelés elemzése, értékelése.</b>	Vezetők, nevelőtestület	2025.06.15.	Tóthné Schiebelhut Livia
Sikerkritérium:	Az önértékelési rendszer sikeres működtetése, önértékelések elvégzése, megfelelő fejlesztési irányok kijelölése, beépítése a pedagógiai folyamatokba, eredményeinek értékelése.		

A részletes tervezést az intézmény Önértékelési terve tartalmazza.

### 4.2. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Intézményi tanfelügyeletre való felkészülés, intézményi értékelés eredményeinek (fejlesztési tervek) beépítése a pedagógiai folyamatokba. (Önértékelési team)

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
Meixner Ildikó EGYMI Siklósi Tag Általános Iskolája, Készségfejlesztő Iskolája, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskolája (Készségfejlesztő iskola)	Intézményvezető, tagintézmény vezető, Önértékelési csoport	az OH által kijelölt időpontot megelőzően min. 45 nappal	Tóthné Schiebelhut Livia Farkas Judit
Meixner Ildikó EGYMI Siklósi Tag Általános Iskolája, Készségfejlesztő Iskolája, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskolája (Általános iskola)	Intézményvezető, tagintézmény vezető, Önértékelési csoport	az OH által kijelölt időpontot megelőzően min. 45 nappal	Tóthné Schiebelhut Livia Farkas Judit
Sikerkritérium:	A tanfelügyeleti eljárást megelőzően rendelkezésre állnak kijelölt intézményegységek önértékelési dokumentumai.		

### 4.3.A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Gyakornok kollégák szakmai felkészülésének támogatása, a gyakornoki-mentori program protokollja szerint. Kollégák felkészítése az eredményes PII minősítési eljárásra. Mesterpedagógus programok megvalósításának támogatása az együttműködési megállapodások alapján. Felkészülés az új és megújító mester minősítésekre. (Mentor team)

Feladatok	Résztevők köre	Határidő	Felelős
<b>Gyakornokok felkészítése a Gyakornoki Minősítő Vizsgára</b> tematika alapján a mentor szakmai támogatásával gyakornoki program megvalósítása.	Hegedüs-Lowescher Roxána Szabadiné Kovács Ágnes mentor	2023.11.25.	Hegedüs-Lowescher Roxána
<b>Gyakornokok felkészítése a Gyakornoki Minősítő Vizsgára</b> tematika alapján a mentor szakmai támogatásával gyakornoki program megvalósítása.	Rajczi Szabina Szabadiné Kovács Ágnes mentor	2023.11.25.	Rajczi Szabina
<b>Gyakornokok felkészítése a Gyakornoki Minősítő Vizsgára</b> tematika alapján a mentor szakmai támogatásával gyakornoki program megvalósítása. Portfólió előkészítése	Kiss Rebeka Tünde Tóthné Schiebelhut Livia mentor	2024.11.25.	Kiss Rebeka Tünde
<b>Pedagógus II. Portfólió elkészítésének Minősítő eljáráskor óralátogatás, portfólió védés</b>	Emmert Csenge gyógyepedagógus ped II. delegált Schindl Anikó	az OH által kijelölt időpontban	Emmert Csenge
<b>Pedagógus II. Portfólió elkészítésének segítése Minősítő eljáráskor óralátogatás, portfólió védés</b>	Friedrich-Mészáros Erika gyógyepedagógus ped II. delegált Schindl Anikó	az OH által kijelölt időpontban	Friedrich-Mészáros Erika
<b>Pedagógus II. Portfólió elkészítésének segítése Minősítő eljáráskor óralátogatás, portfólió védés</b>	Kresz-Tóth Vivien gyógyepedagógus ped II. delegált Molnár József	az OH által kijelölt időpontban	Kresz-Tóth Vivien
<b>Pedagógus II. Portfólió elkészítésének segítése Minősítő eljáráskor óralátogatás, portfólió védés</b>	Kósa-Jójárt Kira Bella gyógyepedagógus ped II. delegált Molnár József	az OH által kijelölt időpontban	Kósa-Jójárt Kira Bella

<b>Pedagógus II. Portfólió elkészítésének segítése</b> <b>Minősítő eljárás, portfólió védés</b>	Zsivkovics Nóra gyógypedagógus ped II. delegált Tóthné Schiebelhut Lívía	az OH által kijelölt időpontban	Zsivkovics Nóra
<b>Pedagógus II. Portfólió elkészítésének segítése</b> <b>Minősítő eljárás, portfólió védés</b>	Friedrich Péterné NOKS ped II. delegált Tóthné Schiebelhut Lívía	az OH által kijelölt időpontban	Friedrich Péterné
<b>Mesterpedagógus kollégák folytatják mesterprogramjuk megvalósítását.</b>	Molnár József, Szabadi Tamás, Szabadiné Kovács Ágnes	2024.09.01.- 2025.06.15. folyamatos	Molnár József, Szabadi Tamás, Szabadiné Kovács Ágnes
<b>Mesterpedagógus program Minősítő eljárás, portfólió védés</b>	Bukovics Eszter delegált: Tóthné Schiebelhut Lívía	2024.10.04.	Bukovics Eszter
<b>Mesterpedagógus megújító program Minősítő eljárás, portfólió védés</b>	Molnár József delegált: Tóthné Schiebelhut Lívía	2024.10.15.	Molnár József
<b>Mesterpedagógus megújító program Minősítő eljárás, portfólió védés</b>	Szabadi Tamás delegált: Tóthné Schiebelhut Lívía	2024.10.18.	Szabadi Tamás
<b>Mesterpedagógus megújító program Portfólió elkészítése, együttműködési megállapodás elkészítése</b> <b>Minősítő eljárás, portfólió védés</b>	Szabadiné Kovács Ágnes Delegált: Tóthné Schiebelhut Lívía	az OH által kijelölt időpontban	Szabadiné Kovács Ágnes
Sikerkritérium:	A gyakornok és a kolléga elkészíti a Portfóliót, megkezdi felkészülését a minősítővizsgára. Pedagógus pedagógus I-ből pedagógus II-be lép. Mesterpedagógus kollégák megírják a portfóliójukat, elkészítik mesterprogramjukat és megvédik.		

#### 4.4. Pedagógusok, vezetők teljesítményértékelésével (TÉR) kapcsolatos feladatok

Teljesítmény értékelési rendszer (vezető, pedagógus) bevezetése			
Feladatok	Részvevők köre	Határidő	Felelős
<b>Az egyedi intézményi szempontok kidolgozása, elfogadása</b>	kibővített vezetőség TÉR munkacsoport	2024.08.25.	Tóthné Schiebelhut Lívía
<b>A TÉR (teljesítményértékelési rendszer) megismertetése nevelőtestülettel</b>	Pedagógusok Pedagógus végzettségű NOKS	2024.08.26.	Tóthné Schiebelhut Lívía



<b>Vezetői teljesítménycélok meghatározása, rögzítése a KRÉTA TÉR modulban</b>	<b>személyes</b> Főigazgató, int. vezetők tagintézmény vezető	egység	2024. 08.31	Tóthné Schiebelhut Livia
<b>Pedagógus teljesítménycélok meghatározása, rögzítése a KRÉTA TÉR modulban</b>	<b>személyes</b> Pedagógusok végzettségű)	NOKS (ped	2024. 09.31.	Területfelelős vezetők Főigazgató
<b>Adatgyűjtés</b>	Pedagógusok végzettségű) Területfelelős vezetők az értékelésben közreműködők	NOKS (ped	2024.10.01- 2025. 04.30.	Területfelelős vezetők
<b>Teljesítményértékelés megkezdése a KRÉTA TÉR modulban</b>	Területfelelős vezetők az értékelésben közreműködők	vezetők az	2025. 03.01- 04.30.	Területfelelős vezetők
<b>Teljesítmény befejezése a KRÉTA TÉR modulban</b>	<b>érékelés</b> az értékelésben közreműködők Pedagógusok végzettségű) Főigazgató	NOKS (ped	2025. 05.31	Főigazgató Területfelelős vezetők
<b>Teljesítmény érékelés zárása KRÉTA TÉR modul</b>	Főigazgató Területfelelős vezetők		2025. 06.15.	Főigazgató
<b>TÉR intézményi tapasztalatok értékelése</b>	TÉR munkacsoport vezetője, tagjai Területfelelős vezetők		2025. 06.30.	TÉR munkacsoport vezetője/Főigazgató
<b>Partneri elégedettség mérése Tanév végi beszámoló</b>	az értékelésben közreműködők Pedagógusok végzettségű)	NOKS (ped		
Sikerkritérium:	A TÉR rendszer sikeres bevezetésére: a pedagógus kollégák meghatározzák személyes céljaikat, megvalósítják azokat. Az értékelésben közreműködők elvégzik a szükséges adatok összegyűjtését, reálisan értékelik a kollégák éves pedagógiai tevékenységét.			

#### 4.5. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

feladat	felelős	határidő	eredményességi mutató
Munkaköri leírások, személyi anyag áttekintése	Gaál Valéria iskolatitkár	2024. 08. 31.	Minden anyag ellenőrzésre került
Új belépők munkaköri leírásának elkészítése	Területfelelős vezetők	2024. 09.10.	Elkészült munkaköri leírások
A munkaköri leírások aktualizálása, szükség szerinti módosítása, kiegészítése (of feladatai)	Területfelelős vezetők	2024. 09.10.	Elkészült munkaköri leírások
Munkaköri leírások átadása a dolgozóknak	intézményvezető	2024. 09. 30.	Átadott munkaköri leírások
Munkaköri leírások irattározása, személyi anyagba történő elhelyezése	Gaál Valéria iskolatitkár	2024. 10. 15.	Irattározott munkaköri leírások

#### 4.6. Pályaválasztás; középfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A középfokú iskolákba történő jelentkezés rendjét és a felvételi eljárás szabályait a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) és a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a rendeletben meghatározott feladatok végrehajtásához kapcsolódó aktuális határidőket a 2023/2024 tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. Az ebben foglaltakat a felsős munkaközösségi megbeszélésen, és a pályaválasztási szülői értekezleten az általános iskolai intézményegységvezető ismerteti. A továbbtanulásért felelős Schindl Anikó és a nyolcadikos osztályfőnökök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segítik a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Schindl Anikó rendszeresen ellenőrzi a határidők pontos betartását.

A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait a pedagógiai program tartalmazza. A részletes pályaaorientációs programokat az intézmény éves munkatervének mellékletét képező felsős munkaközösség éves munkaterve tartalmazza. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra: pályaaorientációs témájú napot tartunk, pályaválasztásra felkészítő tanórákat, foglalkozásokat szervezünk. PI: osztályfőnöki óra, életvitel és gyakorlati ismeretek, gyakorlati képzés előkészítése, felzárkóztató foglalkozás.

A Siklósi tagintézmény készségfejlesztő iskolájába történő felvételi eljárás 32/2024. (VIII. 08.) BM rendelet a 2024/202. tanév rendjéről szabályozása alapján történik.

Harkányi telephelyen a nyolcadikos osztályfőnök a tanulók szüleivel való folyamatos konzultációk útján segíti a továbbtanulás ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait. A pályaválasztás pedagógiai-szakmai jellegű feladatait a pedagógiai program tartalmazza. A részletes pályaaorientációs programokat a tagintézményi munkaközösség éves munkaterve tartalmazza. A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra: pályaaorientációs témájú napot tartunk, pályaválasztási szülői értekezletet szervezünk, pályaválasztásra felkészítő tanórákat, foglalkozásokat szervezünk. PI: közösségi nevelés,, életvitel és gyakorlat foglalkozások.

#### 4.7. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Fenntartási időszakban lévő projektek	EFOP-3.1.6-16-2017-00009 A köznevelés esélyteremtő szerepének erősítése „Mi is fontosak vagyunk !” pályázat megvalósítása	Tóthné Schiebelhut Livia	2 év	Fenntartási időszakban vállalt feladatok teljesítése.

#### 4.8. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- L **az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése**  
 Eszközei: Képességkibontakoztató felkészítés megszervezése (ld. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. 171-172. §). Szakértői vélemény, gyermekvédelmi határozat, egyéni tanulói felmérés alapján rehabilitációs munkaterv, illetve egyéni fejlesztési terv készítése, csoportok kialakítása és működtetése. Egyéni készség- és képességfejlesztés egyéni fejlesztési terv kidolgozásával
- L **képességek és kulcskompetenciák fejlesztése**  
 Eszközei: tanórai foglalkozás, egyéni differenciálás, rehabilitációs/rehabilitációs foglalkozások, terápiás ellátások, módszertani sokszínűség (kooperatív technikák, projekt tevékenységek, témahetek, szemléletformáló programok), tehetséggondozás.
- L **a tehetséges tanulók támogatása**  
 Eszközei: Beválogatás: megfigyelés, pedagógus konzultáció, egyéni/szülői igény figyelembevétele, egyéb javaslat alapján. Műhelymunkák működtetése. Lazító-gazdagító programpárok megvalósítása. Versenyeztetés segítése, támogatása. Tehetségnapok szervezése.
- L **a versenyek szervezése**  
 Eszközei: Helyi (intézményi és intézményközi) térségi, megyei, regionális és országos versenyek szervezése és lebonyolítása aktualitástól függően: tantárgyi/tanulmányi, szakmai, illetve interperszonális, művészeti, testi-kinesztetikus, természeti, matematikai-logikai területeken. Felkészítés és szerepeltetés, más intézmények által szervezett és meghirdetett versenyeken.
- L **a nemzetiségek kultúrájának megismertetésére helyezett kiemelt hangsúllyal a multikulturális tartalmak megismertetése**  
 Eszközei: Együttműködések nemzetiségi önkormányzatokkal. Nemzetiségi projektek intézményszintű megvalósítása (Sokác, sváb, cigány)

└ **a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknban**

Eszközei: Hagományőrző jógyakorlat működtetése. Jeles napok, hagyományok, nemzeti ünnepek megünneplése. Helyi szokásokban, hagyományokban együttműködés többségi iskolákkal civil és egyéb szervezetekkel, alapítványokkal.

└ **az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése**

Eszközei: Tanórai keretek között szervezett üzemlátogatások, szakma népszerűsítő workshopokon való részvétel. Patrónus program működtetése, tehetséggondozás, egyéni mentorálás.

A fentiek megvalósításának ellenőrzése a belső ellenőrzési szabályozásban megfogalmazottak szerint történik.

#### 4.9.A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

Tevékenység megnevezése	Résztevő	Időpont, helyszín	Felelős
Csoportfoglalkozások: kézműves, sport-játék, informatika, zene-dráma	30 fő	Kollégium Hétfő-csütörtök 15.30-17.30	Kollégiumi nevelők
Kolping báb és kézműves foglalkozás.	20 fő	Kollégium Minden csütörtök délután	Hidasiné L. Márta
BiztiBusz Program	30 fő	Kollégium Kíírás szerint	Vida Éva Oszvald Lászlóné
Énekkar	10 fő	Heti 1 alkalom	Brechler Zoltánné
Iskolai színjátszókör	8 fő	Siklósi tagintézmény Csütörtök 7. óra	Bohner Anikó
Ének és zene tehetséggondozó kör	7 fő	Mohács Ál Szerda 7. óra, csütörtök 8. óra	Brechler Zoltánné
Dráma	9 fő	Mohács Ál Kedd 7. óra	Brucknerné Haraszi Mária

#### 4.10. Az iskolába lépő, első évfolyamos tanulók beiskolázása

Intézményünk, a hatályban lévő törvényi szabályozás alapján végzi a gyermekek, tanulók felvételét, átvételét. Az alapfokú iskolába történő beiratkozás helyi szabályait az intézmény SZMSZ-e tartalmazza. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (7) bekezdése alapján az általános iskolába a tanköteles tanulókat az első évfolyamra jogszabályban meghatározott időszakban kell beírni. A beiratkozásra meghatározott időt a helyben szokásos módon közzé kell tenni. A beiratkozásnál biztosítani kell a KRÉTA tanulmányi rendszer e-ügyintéző moduljának online beiratkozási szolgáltatását.

Az adott évben tanköteles korba lépő sajátos nevelési igényű gyermeket a szülő a szakértői bizottság véleményében vagy a kormányhivatal jogerős határozatában megjelölt időpontig köteles beírni a kijelölt iskolába.

A vonatkozó jogszabályok szerint a tanuló felvételére, átvételére az iskolában, a tanítási év során folyamatosan lehetőség van.

Ennek alapján a Megyei, vagy Országos Szakértői Bizottság szakvéleményével, és intézménykijelölő határozatával rendelkező gyermek, tanuló felvételt nyer az iskola megfelelő képzési típusába, és évfolyamára. A felvételt megelőzően egyeztetést végzünk a Szakértői Bizottsággal, majd befogadó nyilatkozatot állítunk ki a gyermek, tanuló fogadásáról. Az intézmény kijelöléséről elsősorban a Szakértői Bizottság dönt a szülő beleegyezésével, ennek hiányában a lakóhely szerinti jegyző hatásköre a megfelelő intézkedés megtétele.

Az iskolánkba lépő első évfolyamos tanulók beiskolázását a következőképpen segítjük elő.

feladat / esemény	felelős	határidő	eredményességi mutató
Óvoda-iskola átmenet programjának megvalósítása Nyílt napok az óvodában, iskolában, szülői értekezlet	Óvoda Alsós munkaközösség vezető	2024/2025 II. félév március-június	Iskolaérettség elősegítése Felkészülés az iskolai életre Betekintési lehetőség az óvoda, és az 1. osztály munkájába
Az iskolanyitogató program meghirdetése	1 osztályos osztályfőnök	2024. augusztus. 23-25	Szülők értesítése levélben Megjelenítés az iskolai honlapon, szülői faliújságon
Az iskolanyitogató program megvalósítása	az 1. osztályban tanító pedagógusok, ped. munkát segítő kolléga	2024. augusztus 28-30	Ismerkedés, kapcsolódás a szülőkkel A leendő elsős tanulók megismerése, barátkozás egymással, a pedagógusokkal, a tanteremmel
Tanévnyitó ünnepély Első osztályosok köszöntése Ajándékozás	Intézményvezető Alsós munkaközösség	2024. 09. 02.	Az iskolai életre való motiválás megvalósul
Tanévnyitó ünnepély Első évfolyamosok köszönése, emléklap átadás	Intézményvezető	2024.09.02.	Az iskolai életre való motiválás megvalósul

## **5. EGYÉB FOGLALKOZÁSKÉNT SZERVEZETT SPORTKÖRÖK, SPORTFOGLALKOZÁSOK SZAKMAI PROGRAMJA (2.SZÁMÚ MELLÉKLET)**

## **6. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK**

### **Továbbképzési programot érintő változások:**

A továbbképzési programba a 2024-2025 tanévben összesen 5 fő továbbtanulását terveztük. Ebből

- a) tervezett gyógypedagógiai alapképzés: 2 fő      tényleges gyógypedagógiai alapképzés: 5 fő
- b) tervezett pedagógiai alapképzés: 0 fő      tényleges pedagógiai alapképzés: 2 fő
- c) tervezett gyógypedagógiai mesterképzés: 0 fő      tényleges mesterképzés: 1 fő
- d) tervezett szakirányú továbbképzések: 2 fő      tényleges szakirányú továbbképzések: 0 fő
- e) tervezett szakvizsgát adó képzések: 1 fő      tényleges szakvizsgát adó képzések: 4 fő
- f) költség és finanszírozás: minden kolléga önerőből finanszírozza a képzését

### **Beiskolázási programot érintő változások:**

- a) Több kolléga önerőből a kezdte meg a felsőfokú képzést. Gyógypedagógia alapképzésben 2 fő, Óvodapedagógus képzésben 2 fő vesz részt. További 1 kolléga folytatja tanulmányait MA képzésben.
- b) szakvizsgát adó képzésen ebben a tanévben négy kolléga vesz részt.

## **7. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER**

### **7.1. Iskola és családi ház kapcsolata**

#### ***A szülőkkel való kapcsolattartás fontosabb formái a következők.***

A nevelők és a szülők:

A szülőket az iskola egészének életéről, az iskolai munkaterről, az aktuális feladatokról tájékoztatja:

- az igazgató:
  - a Szülői Szervezet ülésén,
  - az iskolai szülői értekezleten,
  - a folyosón elhelyezett hirdetőtáblán keresztül,
  - az időközönként megjelenő írásbeli tájékoztatón keresztül,
  - honlapon elhelyezett tartalmakkal folyamatosan,
- az osztályfőnökök:
  - az osztályszülői értekezleteken,
  - fogadóórakon.

A szülők számára a tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatásra az alábbi lehetőségek szolgálnak:

- családlátogatások,
- szülői értekezletek,
- a nevelők fogadóórái,
- a nyílt tanítási napok,
- az írásbeli tájékoztatók a KRÉTA E-naplóban, tájékoztató füzetben, illetve ellenőrző könyvben,
- a kapcsolattartás egyéb formái: zárt közösségi csatornákon, KRÉTA felületen

#### **Családlátogatás:**

- indokolt esetben, valamint hatósági intézkedés kezdeményezését megelőzően kötelező.

#### **Szülői értekezlet:**

- tanévnyitó szülői értekezlet – intézmény egységenként az első tanítási naphoz kötődően,
- összevont iskolai – a téli szünet és a tavaszi szünet előtt,
- osztály szülői értekezlet – október és május hónapokban,
- pályaválasztási szülői értekezlet – november hónapban.

#### **Fogadóóra:**

- évente két alkalommal kerül sor, az összevont szülői értekezletek után.

#### **Nyílt nap:**

- a második félév elején, az éves munkatervben meghatározott időpontban.

#### **Szülői értesítés:**

- levél, ellenőrző, telefon útján,
- KRÉTA E-Napló üzenő fal
- általában az intézmény egészét érintő programok, események kapcsán,
- meghatározott témákban, egyedi esetekben vagy szükség esetén,
- hétvégi hazautazások, a tanulók visszakísérése alkalmával.

#### **Egyéb kapcsolattartási lehetőségek:**

- hazautazások, visszaérkezések kapcsán,
- rendezvényekhez kötődően,
- a szülői szervezet tevékenységéhez kapcsolódva,
- konkrét megkeresés, véletlen találkozás alkalmával.

## **7.2. A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás**

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a KK Mohácsi Tankerületével.

<b>A kapcsolattartás tartalmi elemei:</b>	<b>Intézményi kapcsolattartók</b>	<b>Fenntartói / működtetői kapcsolattartók</b>
Munkáltatói és irányítási jogkörök	Tóthné Schiebelhut Livia	Kászné Lebő Zsuzsanna
Szakmai irányítás	Tóthné Schiebelhut Livia Bukovics Eszter Farkas Judit	Dr. Várad Krisztián
Tanügyigazgatás	Tóthné Schiebelhut Livia Bukovics Eszter Farkas Judit	Szűcs János

A kapcsolattartás tartalmi elemei:	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
	Schindl Anikó Molnár József Nyisztorné Szántó Rita Hidasiné Laurinyecz Márta	
Gazdasági ügyintézés	Tóthné Schiebelhut Livia Friedrich Péterné	Paróczy György
Humánerőforrás	Gaál Valéria	Alföldi Andrea
Jog/munkaügy	Gaál Valéria	Dr. Haffner-Rózsás Anikó
Pályázati tevékenységek	Tóthné Schiebelhut Livia Friedrich Péterné	Galambsi Tamás

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	havi 1 alkalom
Személyes beszélgetések	szükség szerint
Elektronikus és postai levélváltás	napi szintű
Egyéb érintkezési formák	alkalomszerűen, aktualitástól függően.

### 7.3. Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere)

Itt kerül szabályozásra a partneri hálózat tagjaival való kapcsolattartás és annak tartalma (módja, felelős és közreműködő személyek, a helyi sajátosságokból adódó feladatok) az adott tanév aktualitásainak megfelelően.

Partner megnevezése	Kapcsolattartás formája	Ideje	Kapcsolattartó
<b>Baranyai megyei gyógypedagógiai intézményekkel</b>	intézményvezetői találkozók egymás szakmai programjain való részvétel	évente alkalomszerűen	Főigazgató Intézményegységvezetők
<b>Szegregált gyógypedagógiai intézményekkel, EGYMI- kel</b>	egymás szakmai programjain való részvétel	alkalomszerűen	Főigazgató Intézményegységvezetők
<b>Többségi intézményekkel való kapcsolattartás</b>	utazó ellátás biztosítása	folyamatosan	Főigazgató EGYMI Intézményegység vezető
<b>Mohács Tankerületi Utazó Gyógypedagógiai Munkaközösség</b>	szakmai együttműködés	évente három alkalommal	Munkaközösségvezető EGYMI Intézményegység vezető
<b>Mohács Térségi Tehetségsegítő Munkaközösség</b>	szakmai együttműködés	évente két alkalommal	Munkaközösségvezető és Tp képviselő Intézményi kapcsolattartó



<b>Szakmai szervezetekkel történő kapcsolattartás (POK, MAGYE, SPECOE, EGYMI Egyesület, NPK, MATEHETSZ )</b>	programokon, közgyűléseken való részvétel, elnökségi üléseken való részvétel	évente több alkalommal	Főigazgató
--	--	------------------------	------------

## 8. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	Főigazgató Tagintézmény igazgató
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek – foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	Főigazgató Intézményegység vezetők
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások újonnan belépő pedagógus szakmai támogatása	hospitálás	Főigazgató Intézményegység vezetők szakmai munkaközösség-vezetők
december	második negyedéves értékelés	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	Intézményegység vezetők Munkaközösség vezetők
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	Főigazgató és az Intézményegység vezetők
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	Főigazgató és az Intézményegység vezetők
március	második félévi óralátogatások a pedagógusok minőségének előkészítése	tanórák, foglalkozások újonnan belépő pedagógus szakmai támogatása minősítési dokumentáció	hospitálás dokumentum-vizsgálat	Főigazgató Intézményegység vezetők szakmai munkaközösség-vezetők
április	harmadik negyedéves értékelések	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	Főigazgató Intézményegység vezetők

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	Főigazgató Intézményegység vezető Munkaközösség vezető
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	Főigazgató és az Intézményegység vezető Munkaközösség vezető

## 9. A NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT EGYÉB TERÜLETEK

Intézményünkben az egyéb foglalkozásként szervezett sportkörökön, sportfoglalkozásokon a **Meixner Diáksportkört** által szervezett és finanszírozott programokon való részvételre van lehetőség. Ennek szakmai programját a 2. sz melléklet tartalmazza.

Intézményünk ismételten elnyerte 2023-ban az Oktatási Hivatal Bázisintézménye címet. Így ebben a tanévben a Bázisintézményi pályázatban vállalt feladatokat is megvalósítunk. Ezeknek a programoknak a tervét a **Bázisintézményi munkaterv** tartalmazza. (13.sz. melléklet)

Intézményünk és tagintézményünk a 2021-2022 tanévben elnyerte az **ÖKO iskola** címet. Az ÖKO Iskolai tevékenységeket az ÖKO iskolai munkaterv tartalmazza. (14.sz. melléklet)

Intézményünk a 2023-2024 tanévben elnyerte az **Állatbarát gyógypedagógiai intézmény** címet. Az **Állatbarát gyógypedagógiai intézmény** tevékenységeket az **Állatbarát gyógypedagógiai intézmény** munkaterv tartalmazza. (14.sz. melléklet)

A nevelőtestület kilenc szakmai munkaközösségbe végzi a tevékenységét. A **munkaközösségek**, valamint a Tagintézmény **munkatervét** a mellékletek tartalmazzák. (3-11. sz. melléklet).

A munkaközösségek mellett a kollégák szakmai **munkacsoportokban** (teamekben) is együtt dolgoznak. A szakmai munkacsoportok meghatározott szakmai feladatokra szerveződnek. Az éves munkaterv tartalmazza a csapat munkatervét is. (14.sz. melléklet)



Mohácsi Tankerületi Központ

Iktatószám: TK/013/00550-1/2024

Ügyintéző: Kedves Ferencné

Tárgy: A 2024/2025. tanév munkatervének fenntartói nyilatkozata

### Fenntartói nyilatkozat

A Mohácsi Tankerületi Központ - mint az intézmény fenntartója a(z)

Meixner Ildikó Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Fejlesztő Nevelés-Oktatást Végző Iskola, Készségfejlesztő Iskola, Szakiskola és Kollégium

OM azonosító: 038442

2024/2025. tanévi éves munkatervét a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról (továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) pontja szerint véleményezte és tudomásul vette.

A Rendelet 3. § (2 a) szerint a tervezett, anyagi ráfordítást igénylő versenyeken való részvétel vonatkozásában - az intézmény éves költségvetési keretén belül – egyetértését adja.

Mohács, 2024. október 15.



.....  
Kászné Lebő Zsuzsanna  
tankerületi igazgató

## 11. MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet Megbízások, ellátott feladatok
2. sz. melléklet Meixner Diáksporkör programja
3. sz. melléklet **Óvodai intézményegység munkaterve**
  - 3.1. Óvodai munkaközösség munkaterve
4. sz. melléklet **Általános iskolai intézményegység munkaterve**
  - 4.1. Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
  - 4.2. Felső tagozatos. munkaközösség munkaterve
  - 4.3. Ért.ak munkaközösség munkaterve
5. sz. melléklet **Szakiskolai intézményegység munkaterve**
  - 5.1. Szakiskolai munkaközösség munkaterve sz. melléklet
6. sz. melléklet Kollégiumi **intézményegység** munkaterve
  - 6.1. Kollégiumi munkaközösség munkaterve
7. sz. melléklet **EGYMI intézményegység munkaterve**
  - 7.1. Intézményközi gyógypedagógiai munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet **FNO intézményegység munkaterve**
  - 8.1. FNO munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet Tagintézmény munkaterve
  - 9.1. Tagintézményi munkaközösség munkaterve
10. sz. melléklet Bázisintézményi munkaterv
11. sz. melléklet Ökoiskolai munkaterv
12. sz. melléklet Állatbarát intézmény munkaterv
13. sz. melléklet Diákönkormányzat munkaterve
14. sz. melléklet Teamek munkatervei

## FÜGGELÉK

### A munkaterv jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A Kormány 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI-rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI-rendelet
- A tanév rendjéről szóló belügyminiszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet